



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
САКСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАЙНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.10.2020 года

№ 143

с.Крайнее

Об утверждении Порядка размещения
нестационарных торговых объектов
на территории Крайненского сельского
поселения Сакского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014г. № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», В целях реализации пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь статьей 6 Закона Республики Крым от 05 мая 2015 года № 92-ЗРК/2015 «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 19.02.2019 года № 84 « О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года № 402» Постановлением Совета министров Республики Крым от 09.07.2019 года № 385 « О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года № 402», Постановлением Совета министров Республики Крым от 19.11.2019 года № 648 « О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года № 402», Постановлением Совета министров Республики Крым от 30.06.2020 года № 378 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года № 402» Уставом муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым,

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАЙНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 1).
2. Утвердить Технические требования к размещению нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории муниципального образования Крайненское

сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 2).

3. Утвердить перечень социально-значимых специализаций НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (Приложение № 3)

4. Утвердить Методику определения размера начальных ставок на торгах на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение 4)

5. Утвердить Положение о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение 5).

6. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение 6).

7. Утвердить Состав Конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение 7)

8. Утвердить типовые проекты НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение 8)

9. Утвердить форму уведомления собственников (пользователей) земельных участков о включении их объектов в схему размещения НТО (приложение 9)

10. Утвердить зоны осуществления развозной торговли и зоны, запрещенные для осуществления разносной торговли на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение 10)

11. Утвердить форму журнала регистрации договоров о размещении нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 11)

12. Утвердить форму уведомления о включении объекта в Схему размещения нестационарных торговых объектов муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 12)

13. Утвердить форму заявления о выполнении требований договора на размещение нестационарного торгового объекта муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (Приложение № 13)

14. Утвердить заявление о размещении НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 14).

15. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 15).

16. Утвердить журнал приема заявок на участие в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 16).

17. Утвердить Порядок выдачи разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех дней), на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (Приложение № 17)

18. Утвердить Типовой ДОГОВОР на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 18).

5. Признать утратившим силу решение 34 сессии Крайненского сельского совета 1 созыва от 30.05.2018 года № 563 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым».

6. Опубликовать настоящее решение путем размещения его на информационном стенде Крайненского сельского совета и на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе муниципальные образования, подраздел – Сакский район, муниципальные образования Сакского района – Крайненское сельское поселение.

7. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

8. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой

Председатель Крайненского
сельского совета - глава администрации
Крайненского сельского поселения

С.В.Еремаев

ПОРЯДОК
размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на
территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики
Крым

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Методическими рекомендациями по совершенствованию правового регулирования нестационарной и развозной торговли на уровне субъектов Российской Федерации, статьей 6 Закона Республики Крым от 05 мая 2015 года № 92-ЗРК/2015 «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым» и определяет правила размещения и функционирования нестационарных торговых объектов, осуществления развозной и разносной торговли на территории муниципальных образований в Республике Крым» в целях:

- наиболее полного удовлетворения потребительского спроса;
 - упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, осуществления развозной и разносной торговли на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым;
 - обеспечения единства требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарных торговых объектов, осуществления развозной торговли и торговли без использования торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения;
 - обеспечения доступности продовольственных и непродовольственных товаров при размещении нестационарных торговых объектов, осуществления развозной торговли и торговли без использования торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения;
- формирования торговой инфраструктуры с учетом различных видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

2. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- находящихся на территориях рынков;
- при проведении на территории Крайненского сельского поселения праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-

массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех дней), выставок-ярмарок, ярмарок;

- в стационарных зданиях и строениях.

3. Основные понятия:

- торговый объект - здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

- магазин - стационарный торговый объект, предназначенный для продажи товаров и оказания услуг покупателям, в составе которого имеется торговый зал или торговые залы, подсобные, административно-бытовые помещения и складские помещения.

- нестационарный торговый объект (далее - НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- схема размещения НТО (далее - Схема) - инструмент систематизации размещения объектов исходя из долгосрочных планов развития территорий и создания комфортной среды для граждан, в том числе для удобства осуществления и развития торговой деятельности, состоящий из текстовой и графической частей, содержащих информацию об адресных ориентирах, виде специализации НТО, площади земельного участка, на котором расположен НТО, периоде размещения НТО, форме собственности земельного участка и др. Схема, а также изменения в неё, разрабатываются и утверждаются органом местного самоуправления, определенным в соответствии с уставом муниципального образования, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Республики Крым, с учетом:

- утвержденных в установленном порядке правил благоустройства территорий сельского поселения;

- развития сети предприятий торговли и услуг, в том числе исключения негативного влияния нестационарных торговых объектов на пешеходную и транспортную инфраструктуру, архитектурный облик соответствующего населенного пункта;

- баланса интересов местного сообщества;

- особенностей муниципального образования;

развозная торговля - форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством;

разносная торговля - форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице;

субъект торговли - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермерское хозяйство, занимающееся торговлей и зарегистрированное в установленном порядке;

хозяйствующий субъект - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

заказчик – хозяйствующий субъект, который имеет намерение разместить НТО на основании схемы размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500;

фирменная торговля - форма торговли, характеризующаяся продажей товаров под одним или несколькими товарными знаками в предприятиях торговли, одним из учредителей которых является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель - изготовитель данных товаров;

товаропроизводитель (производитель товаров) - зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, фермерское хозяйство, которые являются производителями товаров народного потребления и осуществляют продажу этой продукции, при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции собственного производства составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

компенсационное место - место, которое предоставляется хозяйствующему субъекту для размещения НТО (вместо ранее предоставленного на основании договора или иных разрешительных документов), как в местах, предусмотренных Схемой, так и в других местах в соответствии с действующим законодательством, исходя из требований к размещению НТО, в случае изъятия для муниципальных нужд или при необходимости выполнения аварийных, строительных, ремонтных, профилактических и прочих видов работ на объектах дорожно-транспортной инфраструктуры, инженерных коммуникациях и других объектах городской инфраструктуры, без проведения аукциона на срок, равный оставшейся части срока договора на размещение

общественные пространства - свободные от транспорта территории общего пользования, в том числе набережные, пешеходные зоны, площади, улицы, скверы, бульвары и т.п., специально предназначенные для постоянного и бесплатного использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий, организации пешеходных потоков, свободного доступа к объектам общественного назначения.

II. Основные требования к размещению нестационарных торговых объектов

1. Размещение НТО (за исключением разносной торговли) на земельных участках, находящихся в государственной собственности Республики Крым или муниципальной собственности Крайненского сельского поселения, осуществляется в соответствии со Схемой, с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, сохранения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, обеспечения наиболее полного удовлетворения потребительского спроса.

2. Утвержденная Схема носит бессрочный характер.

3. Технические требования к размещению НТО (далее – Требования к размещению) утверждаются решением сессии Крайненского сельского совета.

Требования к размещению включают:

- архитектурный тип НТО;
- стилевое оформление с использованием логотипа или символики региона, цветовое оформление НТО;
- типовой размер НТО в зависимости от вида реализуемых товаров;
- ограничения к месту размещения, в том числе НТО:
 - должны размещаться таким образом, чтобы доступ к проездым путям и спускам к пляжам был свободным и обеспечивал беспрепятственный проезд транспорта аварийно-спасательных служб и машин скорой помощи, проход работников указанных служб;
 - на набережных и прочих территориях, прилегающих к пляжной зоне, размещаются только фасадом, обращенным в сторону моря;
 - не могут размещаться возле оградительных водозащитных и гидротехнических сооружений (молы, волноломы, дамбы);
 - не могут быть расположены в пределах береговых полос водных объектов общего пользования, за исключением нестационарных объектов для оказания услуг в пунктах проката маломерных судов. Размещение нестационарных объектов для оказания услуг в пунктах проката маломерных судов осуществляется при условии выполнения требований, которые установлены пунктом 5.2 раздела 5 Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Республике Крым, утвержденных постановлением Совета министров Республики Крым от 31 марта 2015 года № 149
 - не могут находиться на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных);
 - не могут размещаться на земельных участках, нормативно утвержденное целевое использование которых не допускает размещение НТО;
 - не могут быть расположены тыльной стороной к проезжей части на территориях (улицах) населенных пунктов, перечень которых определяется органам местного самоуправления
 - другие требования, установленные органами местного самоуправления.

Орган местного самоуправления при разработке и утверждении Требований к размещению НТО должны исходить из удобства и функциональности осуществления торговой деятельности, возможности использования типового серийного торгового оборудования, имеющегося на рынке, широко распространенных материалов, минимизации расходов хозяйствующего субъекта и простоты оформления, возможности смены (модернизации) внешнего облика НТО не чаще чем один раз в три года без замены конструктивных элементов (только модернизация внешнего оформления).

4. Утверждение Требований к размещению и внесение в них изменений не влечет пересмотр мест размещения уже функционирующих НТО, установленных на законных основаниях.

5. Хозяйствующие субъекты, желающие осуществлять торговую деятельность через НТО, подают заявки на включение выбранных ими мест размещения в Схему исходя из Требований к размещению.

6. НТО размещаются на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на основании договора на размещение НТО, приложениями к которому являются эскиз фасада НТО в цвете в масштабе 1:50, а также схема размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500 (в случае установления обязанности ее предоставления органом местного самоуправления).

Осуществление развозной и разносной торговли товаропроизводителями осуществляется на основании уведомления администрации Крайненского сельского поселения о начале осуществления такой торговли с указанием наименования субъекта торговли, места торговли, товарной специализации, контактных данных.

7. Размещение НТО на территории Крайненского сельского поселения не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды населенного пункта, благоустройство территории и застройки.

8. Схема подлежит дополнению новыми местами с учетом Требований к размещению и действующего законодательства по инициативе хозяйствующих субъектов, товаропроизводителей при наличии запросов от них на открытие новых НТО, по инициативе физического или юридического лица, являющегося собственником или пользователем земельного участка, на котором предполагается размещение НТО, либо по инициативе администрации поселения или Крайненского сельского совета.

9. Вопросы о необходимости внесения изменений в Схему рассматриваются сессией Крайненского сельского совета не менее одного раза в квартал.

10. Основаниями для внесения изменений в Схему являются:

- новая застройка территории Крайненского сельского поселения, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью стационарных и/или нестационарных торговых объектов;
- прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов;
- наличие запросов на открытие новых НТО от хозяйствующих субъектов, товаропроизводителей, жителей муниципальных образований;
- уведомление администрации Крайненского сельского поселения о размещении НТО индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, являющимися собственниками или пользователями земельного участка, при условии соблюдения Земельного кодекса Российской Федерации, разрешенного использования земельного участка и градостроительного законодательства;
- строительство, ремонт или реконструкция объектов систем электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения и территорий общего пользования;
- предложения органа местного самоуправления

11. Внесение изменений в Схему в части исключения мест размещения НТО не может повлечь за собой прекращение права на размещение НТО до предоставления компенсационного места, если иное не вытекает из договора на размещение НТО или если хозяйствующий субъект отказался от всех компенсационных мест, предложенных органом местного самоуправления, и не внес предложений

относительно компенсационного места в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

12. Об исключении места размещения НТО из Схемы хозяйствующий субъект уведомляется не менее чем за 6 месяцев с предложением подобрать компенсационные места в соответствии с Требованиями к размещению НТО, но не ранее шести месяцев после проведения конкурса, за исключением необходимости переноса НТО в случае необходимости ликвидации аварийных ситуаций.

Порядок и сроки предоставления компенсационных мест определяется администрацией поселения.

13. Компенсационные места субъекты торговли подбирают самостоятельно, исходя из Требований к размещению НТО. Администрация также обязана предложить субъекту торговли альтернативные варианты, равноценные по месту расположения, трафику, плате за размещение и прочим характеристикам.

14. Договоры и иные документы, оформленные на прежнее место размещения НТО, переоформляются Администрацией на компенсационное место в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о выделении компенсационного места.

15. При разработке Схемы предусматриваются:

- не менее 50% мест для размещения НТО крымскими перерабатывающими предприятиями - производителями продовольственных товаров (кроме предоставления мест для реализации алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, жевательной резинки, пищевых добавок, биологически активных добавок), сельскохозяйственным предприятиям, фермерским хозяйствам, которые самостоятельно осуществляют продажу (реализацию) собственной продукции (с применением или без применения труда наемных работников), без посредников и применения договоров совместного пользования, доверительного управления.

- не менее 60% мест для субъектов малого и среднего предпринимательства.

16. Размещение НТО на земельных участках муниципальной собственности, находящихся в пользовании физических или юридических лиц, допускается по договору с пользователем земельного участка при условии размещения НТО в соответствии со Схемой, соблюдения Земельного кодекса Российской Федерации, вида разрешенного использования земельного участка, градостроительного законодательства и правил благоустройства территорий сельского поселения.

17. В случае, установленном пунктом 16 раздела II настоящего Порядка, пользователь земельного участка обязан направить в орган местного самоуправления уведомление о размещении НТО.

Включение НТО, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности Республики Крым в Схему, осуществляется органом местного самоуправления по согласованию с исполнительным органом государственной власти Республики Крым, осуществляющим полномочия собственника имущества Республики Крым, или уполномоченным им органом.

Включение НТО, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения на земельных участках муниципальной собственности в Схему, осуществляется органом местного самоуправления по согласованию с исполнительным органом государственной

власти Республики Крым, осуществляющим полномочия в сфере экологии и природопользования

18. Не допускается не включение в Схему мест размещения НТО, а также исключение из Схемы существующих НТО на основании решения о нецелесообразности их функционирования.

19. Самовольное размещение НТО на земельных участках, находящихся в государственной и муниципальной собственности, запрещается.

20. Передача или уступка хозяйствующим субъектом прав по договору на размещение НТО, место для размещения которого предоставлено органом местного самоуправления без проведения конкурентных процедур или в соответствии с пунктом 7 раздела IV настоящего Положения, третьим лицам и осуществление третьими лицами торговой и (или) иной деятельности с использованием этого НТО запрещается.

Действие данного пункта, в части запрета на осуществление третьими лицами торговой и (или) иной деятельности, не распространяется на сезонные кафе (летние площадки), указанные в абзаце третьем пункта 2 раздела IV

21. Сессия Крайненского сельского совета при утверждении Схемы устанавливает зоны осуществления развозной торговли и зоны, в которых запрещается осуществление разносной торговли, с указанием товарной специализации зон на территории Крайненского сельского поселения.

22. Осуществление развозной торговли в пределах специально установленных зон не требует включения объекта в Схему.

В пределах специально установленных зон развозная торговля может осуществляться не более трех дней подряд.

Объекты развозной торговли вне специально установленных зон размещаются в соответствии со Схемой в установленном порядке.

Разносная торговля осуществляется вне зон, в которых запрещается осуществление такого вида торговли, и не требует включения места торговли в Схему.

23. Зоны осуществления развозной торговли указываются в Схеме размещения НТО.

24. Контроль за размещением НТО осуществляется администрацией Крайненского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

25. На землях государственной или муниципальной собственности место для размещения НТО, которое предоставлено без проведения конкурентных процедур или в соответствии с пунктом 7 раздела IV настоящего Положения, не допускается использовать для размещения и функционирования НТО, в котором осуществляется торговая или иная деятельность по договорам:

- аренды НТО лицом, которое не является одной из сторон договора на размещение данного НТО, заключенным с уполномоченным органом местного самоуправления;

- совместной деятельности, совместного пользования, доверительного управления, подряда или предоставления персонала.

Действие настоящего пункта не распространяется на НТО:

- Установленные на земельных участках, используемых предоставлением земельных участков или установлением сервитутов;

- установленные на время проведения ярмарки;
- право собственности на которые принадлежит собственнику земельных участков, на которых эти НТО установлены

III. Основные требования к нестационарным торговым объектам

1. С целью сохранения единого эстетического облика территории Крайненского сельского поселения НТО должны быть выполнены в соответствии с Требованиями к размещению.

2. Заказчик при размещении НТО должен обеспечить:

2.1. Наличие на видном и доступном месте информационной таблички с указанием следующей информации:

- для юридического лица – наименование, юридический адрес и местонахождение предприятия, номер свидетельства о государственной регистрации;

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, дата и номер свидетельства о государственной регистрации.

2.2. Наличие у продавца на рабочем месте:

- таблички (бейджа) с указанием фамилии, имени и отчества продавца;
- документа, удостоверяющего личность продавца.

2.3. Наличие инвентаря и оборудования, а в случае реализации скоропортящихся товаров – холодильного оборудования.

2.4. Соблюдение правил противопожарной безопасности.

3. На каждом НТО в течение всего времени работы должны находиться и предъявляться по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) следующие документы:

- заверенные хозяйствующим субъектом копии свидетельства о государственной регистрации, постановке на налоговый учет;

- заверенная хозяйствующим субъектом копия договора на размещение НТО, выданного органом местного самоуправления;

- документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров;

- книга отзывов и предложений, прошитая, пронумерованная и заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

- заверенная субъектом хозяйственной деятельности копия документа, подтверждающего оформление трудовых отношений с работодателем;

- ассортиментный перечень реализуемых продовольственных товаров, согласованный в установленном законодательством порядке (в случае, предусмотренном законодательством);

- другая документация в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Лица, осуществляющие деятельность в НТО, обязаны:

- выполнять в процессе осуществления деятельности, предусмотренные законодательством санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования;

- содержать объект, торговое оборудование, инвентарь в чистоте;

- предохранять товары от пыли и загрязнения;

- иметь личные медицинские книжки (в случае, предусмотренном

законодательством);

- предоставлять покупателям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5. Рабочее место продавца должно быть обеспечено:

- необходимым весовым оборудованием и другими измерительными приборами, прошедшими государственную поверку;
- емкостью для сбора мусора.

6. Образцы всех находящихся в продаже товаров должны быть снабжены единообразными и четко оформленными ценниками или прейскурантами в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года № 55 "Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации.

7. Владельцы НТО обязаны поддерживать надлежащее эксплуатационное состояние НТО и соответствующего технологического оборудования, которое используется вместе с НТО, следить за безопасностью НТО и исключать возможность причинения вреда.

8. В случае размещения на НТО вывески или иной конструкции, содержащей информацию рекламного характера, владельцы НТО обязаны получить разрешение на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации в предусмотренном законодательством порядке.

IV. Правила занятия новых мест размещения нестационарных торговых объектов

1. В случае, когда размещение НТО производится на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании) граждан либо субъектов хозяйствования, предоставление земельного участка осуществляется в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и других нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым и Администрации.

2. Без проведения конкурентных процедур места для размещения НТО предоставляются:

крымским перерабатывающим предприятиям-производителям продовольственных товаров (кроме предоставления мест для реализации алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, жевательной резинки, пищевых добавок, биологически активных добавок), сельскохозяйственным предприятиям, фермерским хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам которые непосредственно осуществляют продажу (реализацию) собственной продукции, в случае поступления от них единственной заявки на соответствующее место размещения НТО при условии, что в этих НТО будут выполняться следующие условия:

в общем ассортименте продовольственных товаров продукция собственного производства составляет не менее 70%;

в договорах на предоставление мест для размещения НТО, предоставленных в соответствии с абзацем 2 пункта 2 и пункта 7 раздела IV настоящего Порядка, органы местного самоуправления предусматривают следующие обязательства субъектов хозяйствования:

- применять уровень торговой надбавки в размере не более 20% к оптово-отпускной цене товаропроизводителя при формировании розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, указанных в пункте 1 приложения 1 к настоящему Порядку;

- применять розничные цены на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, указанные в пункте 2 приложения 1 к настоящему Порядку, не выше средних потребительских цен по Южному федеральному округу, еженедельно регистрируемых Росстатом;

- уровень оптово-отпускных цен на молоко и молокопродукты должен составлять не более 200% стоимости молока-сырья, необходимого для производства этой продукции;

- правообладателям объектов общественного питания для размещения сезонных кафе (летних площадок), не являющихся объектами благоустройства, на территориях, вплотную прилегающих к зданиям, строениям или сооружениям, в которых располагаются стационарные объекты общественного питания, в местах, установленных схемой размещения НТО;

- зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Республики Крым юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям:

- в случае предоставления компенсационных мест для размещения НТО;

- для реализации печатной продукции в уже функционирующих НТО, установленных на законных основаниях;

- хозяйствующим субъектам, победившим в конкурсе на право заключения договора о благоустройстве пляжа общего пользования и заключившим такой договор с администрацией муниципального образования, в границах земельного участка, который является предметом договора о благоустройстве пляжа общего пользования, при условии соблюдения ограничений к месту размещения нестационарных объектов, предусмотренных пунктом 3 раздела II настоящего Порядка, а также выполнения требований к размещению пунктов проката маломерных судов, которые установлены пунктом 5.2 раздела 5 Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Республике Крым, утвержденных постановлением Совета министров Республики Крым от 31 марта 2015 года N 149.

3. Заказчик, имеющий намерение установить НТО, обращается в орган местного самоуправления с заявлением о возможности размещения НТО, в котором указываются:

- местоположение НТО в соответствии с утвержденной Схемой;
- специализация НТО;
- реквизиты хозяйствующего субъекта (наименование, Ф.И.О., адрес, контактная информация).

К заявлению о предоставлении места для размещения НТО без проведения конкурентных процедур или в соответствии с пунктом 7 раздела IV настоящего Порядка, хозяйствующие субъекты, указанные в абзаце втором пункта 2 раздела IV,

прилагают документы, подтверждающие их статус.

4. Соответствие намерений заказчика Требованиям к размещению НТО определяет орган местного самоуправления на протяжении не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

5. О соответствии намерений заказчика Требованиям к размещению НТО, необходимости участия в конкурентных процедурах (если место выделяется по конкурсу или аукциону), порядке и сроках его проведения орган местного самоуправления информирует заказчика письменно в течение трех рабочих дней со дня такого определения соответствия намерений, или субъекту хозяйственной деятельности предоставляется аргументированный отказ относительно реализации намерений размещения НТО.

6. В случае, когда место для размещения НТО предложено хозяйствующими субъектами или товаропроизводителями, на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» публикуется информация о предстоящем предоставлении права на размещение НТО.

6.1. Если в течение одного месяца со дня публикации не поступает иных заявок, Договор на размещение НТО заключается с субъектом хозяйственной деятельности, подавшим заявление на размещение НТО.

6.2. Если в течение одного месяца с момента публикации поступили иные заявки - проводятся торги в форме конкурса или аукциона.

6.3. Действие пунктов 6, 6.1 и 6.2 не распространяется на случаи предоставления правообладателю объекта общественного питания места для размещения сезонного кафе (летней площадки), не являющегося объектом благоустройства, на территории, вплотную прилегающей к зданию, строению или сооружению, в которой располагается стационарный объект общественного питания, в месте, установленном схемой размещения НТО

7. В случае поступления от хозяйствующих субъектов, указанных в абзаце втором пункта 2 раздела IV настоящего Порядка, более одной заявки на соответствующее место размещения НТО, предусмотренное Схемой, места для размещения НТО предоставляются по результатам конкурентных процедур между этими хозяйствующими субъектами в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

8. Субъектам малого и среднего предпринимательства –мастерам народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, места для размещения НТО могут предоставляться по итогам конкурентных процедур между этими хозяйствующими субъектами при условии, что:

- льготное выделение мест для размещения НТО на территории муниципального образования для субъектов малого и среднего предпринимательства – мастеров народных художественных промыслов и ремесленной деятельности предусмотрено соответствующими муниципальными программами;

- в общем ассортименте реализуемых товаров изделия собственного производства (изготовления) составляют не менее 70%

9. Инвалидам и членам семей, имеющим в своем составе детей-инвалидов, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей на территории Республики Крым, места для размещения нестационарных торговых объектов

могут предоставляться по итогам Конкурса между этими хозяйствующими субъектами при условии, что льготное предоставление мест предусмотрено соответствующими муниципальными нормативными правовыми актами. При этом по итогам этих Конкурсов с одним участником Конкурса может быть заключен один договор на размещение НТО на территории муниципального образования.

V. Торги на право размещения нестационарных торговых объектов

1. С целью обеспечения прозрачности при предоставлении хозяйствующим субъектам права на установку НТО проводятся торги в виде конкурса или открытого аукциона на право размещения НТО (далее – Конкурс).

Администрация Крайненского сельского поселения самостоятельно определяет форму проведения торгов.

2. Информация о проведении Конкурса размещается не менее чем за двадцать один календарный день до дня его проведения в средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым».

3. Состав и положение о Конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений субъектов хозяйствования на право размещения НТО, порядок проведения конкурса на право размещения НТО утверждаются соответствующим органом местного самоуправления.

4. Критерии определения победителя Конкурса определяются соответствующей администрацией муниципального образования в соответствии с конкурсной документацией.

5. При проведении Конкурса на право размещения НТО для каждого места для размещения НТО формируется отдельный конкурсный лот.

6. При поступлении одного заявления с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявок заявитель, в случае выполнения им условий Конкурса, считается победителем Конкурса.

7. Итоги Конкурса подлежат опубликованию на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» с указанием хозяйствующего субъекта, выигравшего Конкурс на право размещения НТО, номера места согласно утвержденной Схеме и другой информации, обеспечивающей прозрачность итогов Конкурса.

VI. Договор на размещение нестационарного торгового объекта

1. Для оформления договора на размещение НТО заказчик обращается в орган местного самоуправления с заявлением относительно оформления договора на

размещение НТО с указанием вида деятельности, номера места размещения НТО в Схеме, к которому прилагает:

- заверенные хозяйствующим субъектом копии свидетельства о регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет;
- устава (для юридических лиц);
- схему размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500 (в случае, если органом местного самоуправления прямо предусмотрено их предоставление, в связи с невозможностью определения точного места размещения НТО на местности по данным Схемы);
- эскиз фасадов НТО в цвете в масштабе 1:50.

При оформлении договора на размещение НТО запрещается требовать от заказчика дополнительные документы и получение им дополнительных согласований.

2. Договор на размещение НТО оформляется органом местного самоуправления в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления с пакетом документов, определенных пунктом 1 раздела VIII настоящего Порядка.

3. Договор на размещение НТО подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа местного самоуправления с одной стороны, и хозяйствующим субъектом или его представителем, полномочия которого оформлены в соответствии с нормами действующего законодательства, с другой стороны.

4. Для размещения группы НТО (но не более пяти) может разрабатываться единый договор на размещение НТО с привязкой каждого отдельного НТО на местности в масштабе 1:500 (в случае, если органом местного самоуправления прямо предусмотрено их предоставление, в связи с невозможностью определения точного места размещения НТО на местности по данным Схемы).

5. Заказчику органом местного самоуправления дается отказ в заключении договора на размещение НТО в случае:

- отсутствия места в Схеме;
- представления в орган местного самоуправления неполного пакета документов, определенных пунктом 1 раздела VIII настоящего Порядка;
- представления в орган местного самоуправления недостоверных сведений, указанных в пункте 1 раздела VIII настоящего Порядка;
- если относительно места, на которое претендует заказчик, проводился Конкурс, и заказчик не является его победителем или не выполнил его условия;
- наличия у хозяйствующего субъекта задолженности по налогам, сборам и прочим обязательным сборам по состоянию на дату подачи документов в соответствии с пунктом 4 раздела V настоящего Порядка (в случае, если место для размещения НТО предоставляется без проведения конкурентных процедур).

Отказ в заключении договора на размещение НТО по другим основаниям не допускается.

6. Договор на размещение НТО оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у заказчика НТО, второй - в органе местного самоуправления.

7. Договор на размещение НТО подлежит регистрации в журнале регистрации или электронном журнале.

8. В случае предоставления компенсационного места для размещения НТО схема размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500 (при ее наличии) переоформляется органом местного самоуправления без проведения Конкурса на

оставшийся срок действия предыдущего договора на размещение НТО.

9. Установка НТО осуществляется в соответствии со Схемой, а в случаях, прямо предусмотренных органами местного самоуправления, схемой размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500. Отклонение от схемы размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500 не допускается.

10. После размещения НТО заказчик подает в орган, заключивший договор на размещение НТО, письменное заявление по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку, в котором указывает, что он выполнил требования договора на размещение НТО.

11. Действие договора на размещение НТО приостанавливается решением соответствующей администрации муниципального образования при:

- необходимости проведения плановых ремонтных работ на земельном участке, на котором размещается НТО - с обязательным предупреждением владельца НТО за один месяц и предоставлением временного места для размещения НТО – до завершения плановых ремонтных работ;

- необходимости проведения аварийных ремонтных работ на земельном участке, на котором размещается НТО - без предупреждения, с обязательным предоставлением временного места для размещения НТО – до завершения аварийных ремонтных работ.

Соответствующие условия должны быть исчерпывающим образом предусмотрены в договоре на размещение НТО.

Действие договора на размещение НТО возобновляется решением соответствующей администрации муниципального образования после устранения обстоятельств, повлекших приостановление его действия.

12. Договор на размещение НТО досрочно расторгается по соглашению сторон, а также решением соответствующей администрации муниципального образования в случае:

- отклонения при размещении НТО от схемы размещения НТО, которая является приложением к договору на размещение НТО;

- отклонения при размещении НТО от заявленного эскиза фасадов НТО, который является приложением к договору на размещение НТО;

- самовольного увеличения площади НТО более чем на 10%;

- не размещения НТО в течение трех месяцев с даты заключения договора на размещение НТО;

- наличия просроченной задолженности по плате за размещение НТО более чем за три месяца;

- предоставления недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 1 раздела VIII настоящего Порядка;

- существенного нарушения хозяйствующим субъектом требований договора на размещение НТО;

- невыполнения предписаний органов муниципального контроля;

- прекращения хозяйствующим субъектом в установленном порядке предпринимательской деятельности.

- прекращения действия договора о благоустройстве пляжа общего пользования, в случае если его наличие являлось основанием для заключения договора на размещение НТО в отсутствие конкурентных процедур;

- предоставления хозяйствующим субъектом в администрацию соответствующего муниципального образования заявления о расторжении договора на размещение НТО;

- неисполнения хозяйствующим субъектом пункта 20 и пункта 25 раздела II настоящего Порядка или соответствующих положений договора на размещение НТО.

Соответствующие условия должны быть исчерпывающим образом предусмотрены в Договоре на размещение НТО.

13. В случае окончания срока действия (если договор не продлен), досрочного расторжения договора на размещение НТО, самовольного размещения НТО, такой НТО подлежит демонтажу в течение семи календарных дней.

14. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, изменений условий владения (пользования) земельным участком, на котором расположен НТО, либо утраты договор на размещение НТО подлежит переоформлению в течение десяти рабочих дней.

Хозяйствующий субъект сообщает об указанных изменениях или утрате в орган местного самоуправления, заключивший договор на размещение НТО. Переоформление договора на размещение НТО осуществляется в порядке его выдачи на основании заявления субъекта торговли без проведения Конкурса.

15. Сроки действия договоров на размещение НТО, заключенные в соответствии с решениями органа местного самоуправления, которые приняты после вступления в силу настоящего Порядка,

- для размещения торговых павильонов и киосков должны составлять не менее семи лет.

- для размещения торговых палаток - не менее трех лет;

- определяются решениями органов местного самоуправления для размещения сезонных торговых объектов (лотков, торгового оборудования для реализации мороженого, автолавок, автоцистерн, торговых тележек, бахчевых развалов, елочных базаров и др.).

На меньший срок договоры на размещение НТО могут заключаться по заявлению заказчика.

VII. Специализация торговой деятельности

1. Социально значимыми товарными специализациями в Республике Крым при осуществлении торговли с НТО считается розничная торговля продуктами питания, в том числе сельскохозяйственной продукцией, а также распространение печатной продукции (когда более 80% предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества, представленных на витринах, прилавках, выставленных на продажу в визуально доступных для покупателя местах, составляют продукты питания, для торговли печатной продукцией - более 50%).

Орган местного самоуправления вправе расширять данный перечень социально значимых (приоритетных) специализаций НТО, в том числе специализациями по реализации расширенного ассортимента продукции.

2. Приоритетным видом торговой деятельности социально значимыми товарными специализациями является обслуживание посредством развозной

торговли отдаленных, труднодоступных и малонаселенных сельских пунктов.

3. Товарная специализация указывается в Схеме и договоре на размещение НТО, на основании заявления хозяйствующего субъекта либо в решении органа местного самоуправления, если место размещения НТО включено в Схему по инициативе органа местного самоуправления.

4. Специализация объектов развозной и разносной торговли указывается в уведомлении об осуществлении развозной или разносной торговли.

VIII. Осуществление платы за размещение нестационарных торговых объектов

1. Субъекты торговли, являющиеся собственниками или пользователями земельного участка, на котором размещены НТО, уплачивают земельный налог (до введения в действие налога на недвижимость) или арендную плату в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Субъекты торговли, которым предоставлено право на размещение НТО без предоставления земельного участка или установления сервитута, обязаны вносить плату, определенную в договоре на размещение НТО.

3. Размер платы в договоре на размещение НТО определяется по результатам Конкурса, начальная ставка которой определяется органами местного самоуправления по территориальному принципу с дифференциацией по типу торгового объекта и специализации в виде фиксированной суммы.

4. В случае участия в Конкурсе менее двух участников размер платы за размещение НТО определяется суммой, указанной в заявлении участника конкурса, но не менее суммы начальной ставки, установленной органом местного самоуправления по территориальному принципу с дифференциацией по типу торгового объекта и специализации в виде фиксированной суммы.

5. В случае предоставления товаропроизводителям и иным хозяйствующим субъектам, определенными органами местного самоуправления, НТО без конкурентных процедур, плата за размещение НТО определяется суммой начальной ставки, установленной органом местного самоуправления по территориальному принципу с дифференциацией по типу торгового объекта и специализации в виде фиксированной суммы.

6. Размер платы подлежит пересмотру не чаще одного раза в год (в начале календарного года), с предварительной, не менее чем за 3 месяца, публикацией изменений.

Орган местного самоуправления предусматривают в договорах на размещение НТО положения, предусматривающие индексацию платы за размещение НТО.

7. Информация о размере платы, а также о ее изменении должна размещаться в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IX. Порядок проведения открытого аукциона на право заключения Договора на размещение НТО

1. Открытый аукцион на право заключения Договора на размещение НТО

проводится в случае обращения хозяйствующего субъекта в администрацию Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым с заявлением о предоставлении права на размещение НТО на земельном участке, находящемся в государственной собственности или муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, включённому в Схему по инициативе Крайненского сельского совета.

2. Организатором открытого аукциона является администрация Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

3. Организатором открытого аукциона формируется аукционная комиссия. Состав аукционной комиссии утверждается Постановлением администрации Крайненского сельского поселения организатора аукциона. В состав аукционной комиссии могут входить представители администрации поселения, общественного совета поселения, представители предпринимательского сообщества поселения. Деятельность аукционной комиссии обеспечивается уполномоченным органом.

4. Организатор аукциона выполняет следующие функции:

- разрабатывает аукционную документацию и утверждает её;
- принимает решения о проведении аукциона, внесении изменений в извещение о проведении аукциона, внесении изменений в аукционную документацию, об отказе от проведения аукциона;

- определяет начальную цену права на заключение Договора на размещение НТО;

- определяет размер задатка и «шаг аукциона». Размер задатка устанавливается в размере ста процентов начальной (минимальной) цены за право на заключение Договора на размещение НТО, указанной в извещении о проведении аукциона. «Шаг аукциона» устанавливается в размере десяти процентов начальной (минимальной) цены за право на заключение Договора на размещение НТО, указанной в извещении о проведении аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона;

- осуществляет регистрацию заявок на участие в аукционе; направляет хозяйствующим субъектам, подавшим заявки на участие в аукционе (далее - претендент), уведомления о решениях, принятых аукционной комиссией;

- размещает на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения аукционную документацию, изменения в аукционную документацию, извещение о проведении аукциона, изменения в извещение о проведении аукциона, извещение об отказе в проведении аукциона, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол об итогах аукциона, информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения Договора на размещение НТО;

- заключает Договор на размещение НТО с победителем аукциона или иным лицом в случаях, установленных настоящим Порядком;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Начальная минимальная цена права на заключение Договора на размещение НТО за один месяц определяется по формуле:

$C = \text{Пл} * A$, где:

C - начальная цена Договора на размещение НТО (начальная цена аукциона);

Пл - площадь НТО (кв. м);

A - арендная плата за кв.м земельного участка (рублей/кв.м), на котором

располагается данный НТО, рассчитанная в соответствии с решением Крайненского сельского совета об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки в отношении НТО, размещённых на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.

6. В один лот может входить только одно место размещения НТО.

7. Извещение о проведении аукциона на право заключения Договора на размещение НТО должно содержать:

- порядковый номер места размещения НТО в соответствии со Схемой; место (адресный ориентир) НТО, тип НТО, площадь места, предоставляемого под размещение НТО, специализация НТО, срок размещения НТО, категория хозяйствующих субъектов, имеющих право на размещение НТО;

- эскизный проект НТО;

- требования к содержанию, форме, составу заявки на участие в открытом аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

- требования к участникам аукциона;

- дату и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- место, дату и время проведения аукциона;

- начальная минимальная цена права на заключение Договора на размещение НТО;

- размер задатка для участия в аукционе и банковские реквизиты для перечисления средств;

- «шаг аукциона»;

- проект Договора на размещение НТО;

- информацию об организаторе аукциона (наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора аукциона);

- срок, в течение которого организатор аукциона имеет право отказаться от его проведения;

- срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать Договор на размещение НТО.

8. Извещение о проведении аукциона публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом Крайненского сельского поселения, по месту нахождения земельного участка, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня проведения аукциона.

9. Для участия в аукционе претендент представляет в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по установленной организатором аукциона форме, которая должна содержать:

- для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращённое наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, номер контактного телефона;

- для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный

регистрационный номер записи о государственной регистрации

- индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, номер

- контактного телефона;

2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

3) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени претендента (при подаче заявки представителем);

4) документы, подтверждающие внесение задатка;

5) сведения об отсутствии в отношении претендента процедур банкротства;

6) сведения об отсутствии в отношении претендента приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом аукционе;

7) справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления;

8) опись представленных претендентом документов.

10. Организатор аукциона в течение одного календарного дня после даты регистрации заявки на участие в аукционе запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в отношении претендента в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10.1. Претендент вправе представить указанный документ самостоятельно.

10.2. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

10.3. Приём заявок на участие в аукционе прекращается за три рабочих дня до дня проведения аукциона.

10.4. Претендент может отозвать заявку путём письменного уведомления организатора аукциона до дня окончания приёма заявок.

10.5. Заседание аукционной комиссии по рассмотрению поданных заявок проводится не позднее двух рабочих дней, следующих за днём окончания приёма заявок. Аукционная комиссия полномочна принимать решения при условии личного присутствия на заседании не менее половины утверждённого состава.

10.6. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе. Решение о допуске претендента к участию в аукционе принимается присутствующими на заседании членами аукционной комиссии единогласно.

Решение аукционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения заявок.

Уведомление о принятом аукционной комиссией решении выдаётся претенденту или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте

заказным письмом в день оформления решения.

10.7. Основаниями для отказа в допуске претендента к участию в аукционе являются:

- представление заявки, не соответствующей требованиям, установленным настоящим Порядком;
- в представленных претендентом документах, а также в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в отношении претендента имеются недостоверные сведения;
- осуществление в отношении претендента (юридического лица или индивидуального предпринимателя) процедур банкротства;
- нахождение претендента - юридического лица в процессе ликвидации или прекращения претендентом - гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- наличие задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды за прошедший отчётный период;
- подача претендентом двух или более заявок по одному лоту аукциона без отзыва ранее поданных заявок;
- получение организатором аукциона заявки претендента после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- не поступление задатка на счёт, указанный в аукционной документации, после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10.8. Перечень указанных в настоящем пункте оснований отказа в допуске претендента к участию в аукционе является исчерпывающим.

10.9. В случае подачи только одной заявки на участие в аукционе аукцион признаётся несостоявшимся, претендент, подавший такую заявку, имеет право на заключение Договора на размещение НТО без проведения аукциона.

При этом цена права на заключение Договора на размещение НТО и размер платежей по Договору на размещение НТО определяются в размере, равном начальной (минимальной) цене права на заключение Договора на размещение НТО.

20. Порядок проведения аукциона.

20.1. Аукцион проводится в день, время и в месте, указанных в извещении о проведении аукциона.

20.2. Аукцион ведёт аукционист.

20.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета Договора на размещение НТО, начальной (минимальной) цены на право заключения Договора на размещение НТО, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены, каждой очередной цены в случае, если готовы заключить Договор на размещение НТО в соответствии с этой ценой;
- каждую последующую цену аукционист назначает путём увеличения текущей цены на «шаг аукциона».

20.4. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона.

20.5. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

20.6. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить Договор на размещение НТО в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

20.7. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

20.8. Победителем аукциона признаётся участник аукциона, номер билета которого назван аукционистом последним;

20.9. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение Договора на размещение НТО, называет размер платы за размещение НТО и номер билета победителя аукциона. Задаток, внесённый лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счёт платы за размещение НТО.

21.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона, аукционистом и победителем аукциона в день его проведения.

21.2. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых в день проведения аукциона передаётся победителю аукциона, а второй остаётся у организатора аукциона.

21.2. В протоколе указываются:

- регистрационный номер предмета аукциона;
- предмет аукциона с указанием порядкового номера места размещения НТО в соответствии со Схемой; места (адресного ориентира) НТО, типа НТО, площади места, предоставляемого под размещение НТО, специализации НТО, срока размещения НТО, категории хозяйствующих субъектов, имеющих право на размещение НТО; требований к НТО, содержащихся в эскизном проекте;

- предложения участников аукциона;

- полное и (в случае, если имеется) сокращённое наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- цена права на заключение Договора на размещение НТО.

21.3. Уведомление о результатах аукциона выдаётся участникам аукциона (их представителям) под расписку или высылается по почте заказным письмом в день оформления протокола.

21.4. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его подписания.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона Договора на размещение НТО.

21.5. Подписанный организатором аукциона Договор на размещение НТО в двух

экземплярах направляется победителю аукциона заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня оформления протокола аукциона. Победитель аукциона вправе не позднее 7 (семи) календарных дней подписать оба экземпляра Договора на размещение НТО и обеспечить получение организатором аукциона одного экземпляра, подписанного обеими сторонами Договора на размещение НТО в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения экземпляров Договора на размещение НТО или отказаться от заключения Договора на размещение НТО.

22. В случае не поступления в адрес организатора аукциона подписанного победителем аукциона экземпляра Договора на размещение НТО в срок, указанный в пункте 8.21 настоящего раздела, победитель аукциона считается уклонившимся от заключения Договора на размещения НТО.

22.1. Задатки, внесённые лицами, признанными победителями аукциона и не заключившими в установленном порядке Договор на размещение НТО не возвращаются.

22.2. Организатор аукциона размещает информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения Договора на размещение НТО на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня отказа или уклонения победителя аукциона от заключения Договора на размещение НТО.

22.3. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения Договора на размещение НТО он заключается с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение.

23. В случае согласия такого участника заключить Договор на размещение НТО этот участник признаётся победителем аукциона и Договор на размещение НТО составляется организатором аукциона путём включения в Договор на размещение НТО цены, предложенной этим участником. Договор на размещение НТО должен быть направлен организатором аукциона такому участнику в срок, не превышающий 20 (двадцать) рабочих дней с даты признания победителя аукциона уклонившимся от заключения Договора на размещение НТО.

24. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с настоящим пунктом, вправе подписать Договор на размещение НТО и передать его организатору аукциона в порядке и в сроки, которые предусмотрены пунктом 8.21 настоящего раздела, или отказаться от заключения Договора на размещение НТО. Если этот победитель аукциона уклонился от заключения Договора на размещение НТО, аукцион признаётся несостоявшимся.

25. Договор на размещение НТО заключается по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

Х. Порядок заключения дополнительного соглашения к договору на размещение нестационарного торгового объекта на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым в отдельных случаях

Данный порядок распространяется на договорные отношения между хозяйствующими субъектами и администрацией Крайненского сельского поселения

в отношении пролонгации разрешений на размещение нестационарных торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения, выданных до вступления в силу Постановления Совета министров Республики Крым от 23 августа 2016 года № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым».

Заключение дополнительного соглашения к Договору на размещение нестационарного торгового объекта на территории Крайненского сельского совета, заключенного до вступления в силу Постановления Совета министров Республики Крым от 23 августа 2016 года № 402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым» возможно при выполнении следующих условий:

1. Подтверждение своевременных оплат за размещение НТО.

2. Подтверждение добросовестного выполнения условий заключения договора на вывоз твердых коммунальных отходов, благоустройство территории размещения НТО, содержание территории благоустройства в чистоте и порядке, отсутствие замечаний со стороны граждан и администрации поселения.

3. Наличие на видном и доступном месте информационной таблички с указанием следующей информации:

- для юридического лица – наименование, юридический адрес и местонахождение предприятия, номер свидетельства о государственной регистрации;

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, дата и номер свидетельства о государственной регистрации.

4. Наличие у продавца на рабочем месте:

- таблички (бейджа) с указанием фамилии, имени и отчества продавца;
- документа, удостоверяющего личность продавца.

5. Наличие инвентаря и оборудования, а в случае реализации скоропортящихся товаров – холодильного оборудования.

6. Соблюдение правил противопожарной безопасности.

7. На каждом НТО в течение всего времени работы должны находиться и предъявляться по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) следующие документы:

- заверенные хозяйствующим субъектом копии свидетельства о государственной регистрации, постановке на налоговый учет;

- заверенная хозяйствующим субъектом копия договора на размещение НТО, выданного органом местного самоуправления;

- документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров;

- книга отзывов и предложений, прошитая, пронумерованная и заверенная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

- заверенная субъектом хозяйственной деятельности копия документа, подтверждающего оформление трудовых отношений с работодателем;

- ассортиментный перечень реализуемых продовольственных товаров, согласованный в установленном законодательством порядке (в случае,

предусмотренном законодательством);

- другая документация в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Лица, осуществляющие деятельность в НТО, обязаны:

- выполнять в процессе осуществления деятельности, предусмотренные законодательством санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования;
- содержать объект, торговое оборудование, инвентарь в чистоте;
- предохранять товары от пыли и загрязнения;
- иметь личные медицинские книжки (в случае, предусмотренном законодательством);

- предоставлять покупателям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

9. Рабочее место продавца должно быть обеспечено:

- необходимым весовым оборудованием и другими измерительными приборами, прошедшими государственную поверку;
- емкостью для сбора мусора.

10. Образцы всех находящихся в продаже товаров должны быть снабжены единообразными и четко оформленными ценниками или прейскурантом с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, с подписью материально ответственного лица или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, датой оформления ценника или прейскуранта.

При выполнении всех вышеперечисленных условий по заявлению субъекта предпринимательской деятельности с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений субъектов хозяйствования на право размещения НТО администрация Крайненского сельского поселения вправе заключить дополнительное соглашение на размещение НТО на срок не менее семи лет, если меньший срок не отражен в заявлении, с обязательным наличием положений, включающих запрет на переуступку прав на размещение НТО, сдачу в аренду НТО, осуществление хозяйственной деятельности с применением договоров совместного пользования и доверительного управления, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной собственности Республики Крым или муниципальной собственности, другим субъектам хозяйствования.

Для оформления дополнительного соглашения к договору на размещение НТО заказчик обращается в орган местного самоуправления с заявлением относительно оформления дополнительного соглашения к договору на размещение НТО с указанием вида деятельности, номера места размещения НТО в Схеме, к которому прилагает:

- заверенные хозяйствующим субъектом копии свидетельства о регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет;
- устава (для юридических лиц);
- схему размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500 (в случае, если органом местного самоуправления прямо предусмотрено их предоставление, в связи с невозможностью определения точного места размещения НТО на местности по данным Схемы);
- эскиз фасадов НТО в цвете в масштабе 1:50.

Все иные условия порядка размещения и пользования НТО соответствуют

типовому договору на размещение НТО.

XI. Преимущества при прекращении (расторжении) Договора на размещение НТО

В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения Договора на размещение НТО преимущество в отношении цены Договора на размещение НТО распространяется на участника аукциона, соответствующего требованиям, установленным разделом 8 настоящего Порядка, который сделал предпоследнее предложение.

Приложение 1
к Порядку размещения
нестационарных торговых объектов
на территории Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым

1. Перечень отдельных видов социально значимых продовольственных
товаров первой необходимости, которые в значительном объеме производятся
в Республике Крым

Говядина (кроме бескостного мяса)
Свинина (кроме бескостного мяса)
Баранина (кроме бескостного мяса)
Куры (кроме куриных окорочков)
Масло сливочное
Молоко питьевое
Яйца куриные
Соль поваренная пищевая
Мука пшеничная
Хлеб ржаной, ржано-пшеничный
Хлеб и булочные изделия из пшеничной муки
Вермишель
Картофель
Капуста белокочанная свежая
Лук репчатый
Морковь
Свекла
Яблоки
Колбаса вареная
Сосиски
Сардельки

2. Перечень отдельных видов социально значимых продовольственных
товаров первой необходимости, которые в значительном объеме
ввозятся в Республику Крым

Масло подсолнечное
Сахар-песок
Чай черный байховый
Рис шлифованный
Пшено
Крупа гречневая -ядрица
Рыба мороженая неразделанная

**Технические требования
к размещению нестационарных торговых объектов на территории
Крайненского сельского поселения Сакского района
Республики Крым**

1. Данные технические требования к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (далее - Технические требования) определяют требования к размещению и функционированию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым. Термины, используемые в настоящих Технических требованиях, применяются в соответствии с Положением об организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (далее - Положение).

2. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, Техническим требованиям.

3. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара следует осуществлять без заезда автомашин на тротуар.

4. Размещение НТО должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

5. В случае сохранения ширины пешеходной части тротуара (для обеспечения безопасного прохода пешеходов) при размещении НТО ширина тротуара должна быть не менее 2,5 м.

6. Не допускается размещение у НТО (кроме передвижных средств развозной и разносной уличной торговли) холодильного оборудования, столиков, зонтиков и других объектов, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено архитектурным решением.

7. Техническая оснащённость НТО должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия

труда работников. НТО должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения за фасадом и прилегающей территорией.

8. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, прилегающей территории и кровлях.

9. НТО разрешается использовать для:

- продажи продовольственных товаров;
- продажи непродовольственных товаров;
- продажи печатной продукции;
- продажи сувенирной продукции;
- продажи лекарственных средств;
- продажи цветов;
- предоставления услуг общественного питания;
- оказания бытового обслуживания населения;
- продажи через торговый автомат;
- предоставления услуг через платежный терминал;
- предоставления услуг туалетов;
- предоставления финансовых услуг.

По решению комиссии допускается смешанная специализация НТО, при этом при расчете оплаты по Договору применяется наибольшее значение корректирующего коэффициента специализации НТО.

10. Не допускается размещение НТО:

- в местах, не включенных в Схему размещения НТО (за исключением зон осуществления развозной и разносной торговли);
- в полосах отвода автомобильных дорог, кроме объектов дорожного сервиса и остановочных комплексов;
- в арках зданий, на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных), на тротуарах при несоблюдении пункта 5 настоящих Технических требований и на дворовых территориях жилых зданий, за исключением случаев, когда размещение НТО осуществляется по результатам конкурса с условиями благоустройства соответствующей территории на основании проектного предложения от органов местного самоуправления;
- в случае если размещение НТО препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры;

11. Размещение НТО в условиях плотной застройки муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым осуществляется с учетом:

- сохранения ширины пешеходной части тротуара, свободного и безопасного движения пешеходов (для обеспечения безопасного прохода пешеходов при размещении НТО ширина тротуара должна быть не менее 2,5 м);
- свободного доступа к проездым путям с целью обеспечения беспрепятственного проезда транспорта аварийно-спасательных служб и машин скорой помощи, прохода работников указанных служб;
- недопустимости угрозы для жизни и здоровья граждан.

12. Размещение НТО должно соответствовать требованиям строительных, санитарно-гигиенических норм, существующих градостроительных ограничений, требованиям по охране окружающей среды, рационального

использования территорий, охраны историко-культурного наследия, земельно-хозяйственного устройства.

Архитектурные типы НТО, типовые размеры НТО, стилевое оформление НТО с использованием логотипа или символики региона, цветовое оформление НТО утверждаются постановлением Администрации.

**Перечень
приоритетных (социально значимых) товарных специализаций при
осуществлении нестационарной торговли на территории
Крайненского сельского поселения Сакского района Республики
Крым**

1. Торговля продовольственными товарами, в том числе:
 - 1.1. Хлеб, хлебобулочные изделия.
 - 1.2. Рыба, рыбопродукты.
 - 1.3. Овощи, картофель, фрукты, бахчевые.
 - 1.4. Мясо, мясопродукты.
 - 1.5. Молоко, молочные продукты.
 - 1.6. Безалкогольные прохладительные напитки, соки, квас, мороженое в упаковке.
2. Торговля непродовольственными товарами, в том числе:
 - 2.1. Аптечный киоск.
 - 2.2. Хозяйственно-бытовые товары.
 - 2.3. Печатная продукция.
3. Оказание услуг населению, в том числе:
 - 3.1. Парихмахерская.
 - 3.2. Сапожная мастерская.
 - 3.3. Ремонт бытовой техники.
 - 3.4. IT услуги.

Методика
определения размера начальных ставок на торгах на право
размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального образования Крайненское сельское поселение
Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

Настоящая методика разработана во исполнение Постановления Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 года №402 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым» в целях:

- формирования торговой инфраструктуры на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, для наиболее полного удовлетворения потребительского спроса;
- применения единого подхода для определения начальных ставок на торгах на право размещения нестационарных объектов на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

Начальная ставка на торгах за право размещения НТО на территории Крайненского сельского поселения, рассчитанная в соответствии с настоящей Методикой применяется:

- как стартовая цена при проведении конкурентных процедур на право размещения НТО на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым;
- при заключении договоров с товаропроизводителями и иными субъектами хозяйствования на право размещения НТО без проведения конкурентных процедур как плата за размещение НТО в месяц.

2. Определение размера начальных ставок на торгах на право размещения НТО на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым

Начальные ставки на торгах на право размещения НТО на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Крайненского сельского поселения определяются по территориальному принципу с дифференциацией по типу торгового объекта и его специализации. Расчет начальных ставок на торгах на право размещения НТО осуществляется по следующей формуле:

$$H_c = K_c / 12 * K_{\text{спец.}} * K_{\text{тип.}} * K_{\text{мест.}},$$

где:

H_c - начальная ставка на торгах на право размещения НТО на территории Крайненского сельского поселения;

K_c - Средние значения удельного показателя кадастровой стоимости земель населенных пунктов Республики Крым в разрезе населенных пунктов, руб./кв. м муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым для вида разрешенного использования - предпринимательство (код 4,0), утвержденное Распоряжение Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2016 г.

№ 1498-р "Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земельных участков, расположенных на территории Республики Крым"(с изменениями);

$K_{\text{спец.}}$ - коэффициент специализации НТО; применяется согласно приложению 1 к настоящей Методике, в зависимости от направления специализации НТО, в соответствии со специализацией, указанной в объявлении о проведении торгов на право размещения НТО;

$K_{\text{тип.}}$ - коэффициент типа НТО; применяется согласно приложению 2 к настоящей Методике в зависимости от типа НТО, указанного в объявлении о проведении торгов на право размещения НТО;

$K_{\text{мест.}}$ - коэффициент месторасположения НТО; применяется в соответствии с месторасположением НТО согласно приложению 3 к настоящей Методике.

Приложение 1
к Методике определения размера
начальных ставок на торгах на
право размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Крайненского сельского поселения
Сакского района Республики Крым

**Таблица коэффициентов специализации
нестационарных торговых объектов на территории Крайненского
сельского поселения Сакского района Республики Крым**

№ п/п	Направление специализации	Коэффициент специализации, К _{спец.}
1.	<i>Торговля продовольственными товарами</i>	
1.1.	Продукты питания без определенной специализации, мясо, мясопродукты, рыба, рыбопродукты, безалкогольные прохладительные напитки, соки, квас, мороженое в упаковке, овощи, картофель, фрукты, бахчевые культуры, общественное питание	1,0
1.2.	Хлеб, хлебобулочные изделия, кондитерские изделия, молоко, молочные продукты	1,0
2.	<i>Торговля непродовольственными товарами</i>	
2.1.	Автозапчасти	1,0
2.2.	Сувениры, игрушки, детские игры, изделия народных промыслов, одежда, галантерея, хозяйственные товары, прочие непродовольственные товары	2,0
2.3.	Цветы, многолетние и однолетние растения, рассада, посадочные материалы	1,5
3.	<i>Оказание услуг</i>	
3.1.	Услуги по ремонту обуви, металлоремонт	2,0
3.2.	Прочие услуги	3,0
4.	<i>Смешанная торговля</i>	
4.1.	Товары продовольственной и непродовольственной группы	1,5

Приложение 2
к Методике определения размера
начальных ставок на торгах на
право размещения
нестационарных торговых
объектов на территории
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым

ТАБЛИЦА
коэффициентов в зависимости от типа нестационарного
торгового объекта, на территории Крайненского сельского
поселения Сакского района Республики Крым

№ п/ п	Тип нестационарного торгового объекта	Коэффициент ы, Ктип.
1.	Павильон	1,0
2.	Летняя площадка (кафе)	1,0
3.	Киоск	1,0
4.	Палатка, места для реализации бахчевых культур, ёлочный базар	1,0
5.	Лоток, изотермическая емкость, (бочка, цистерна), торговый автомат, автолавка, автокафе, торгово- остановочный комплекс	1,0

Приложение 3
к Методике определения размера
начальных ставок на торгах на право
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Крайненского сельского поселения
Сакского района Республики Крым

ТАБЛИЦА
коэффициентов месторасположения нестационарных торговых
объектов на территории Крайненского сельского поселения
Сакского района Республики Крым

№ п/ п	Наименование улицы, зоны месторасположения согласно схеме	Коэффициенты месторасположения, К _{мест.}
1.	Территория с. Крайнее, с. Трудовое, с. Вершинное,	1,0
3.	Все остальные территории по улицам не указанным в пункте 1 и пункте настоящей таблицы	0,5

Приложение № 5

к постановлению администрации
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым
от 27.10.2020 г. № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования Крайненское сельское поселение Сакского района
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет механизм организации, участия и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (далее - Конкурс), а также порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, договора на размещение временных нестационарных аттракционов и другого развлекательного оборудования на территории Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым (далее - Договор).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством в целях:

- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО);
- создания условий для улучшения организации и качества обслуживания населения;
- соблюдения внешнего архитектурного облика, формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли, на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым;
- обеспечения равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, представление услуг населению на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района.

1.3. Размещение НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, утвержденной нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта, заключенного администрацией Крайненского сельского поселения с победителем конкурса.

1.4. Отбор хозяйствующих субъектов на право размещения НТО осуществляется путем проведения открытого Конкурса.

1.5.Организатором Конкурса выступает Администрация Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

1.6.Обязанности по организации и проведению Конкурса, оформлению, заключению, учету, хранению договоров на право размещения НТО возлагаются на специалистов администрации в соответствии с должностными инструкциями.

1.7.Начальная цена предмета Конкурса определяется Организатором конкурса за весь промежуток времени размещения НТО в соответствии с Методикой определения размера платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (приложение № 4 к настоящему решению).

1.8.За участие в Конкурсе плата не взимается.

2.Основные понятия и их определения

2.1.В настоящем Положении используются следующие основные понятия и их определения:

2.1.1 **Конкурс** - способ отбора хозяйствующего субъекта на право размещения НТО, определенных схемами размещения, дислокации соответственно, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора на размещение;

2.1.2.**Предмет конкурса** - право на размещения НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым;

2.1.3.**Конкурсная документация** - перечень документов, определяющих требования, предъявляемые к участнику Конкурса на право размещения НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района и критерии оценки;

2.1.4.**Конкурсная комиссия** - коллегиальный орган, создаваемый администрацией Крайненского сельского поселения для проведения Конкурсов и принятия решений о победителях Конкурса;

2.1.5.**Заявитель** - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, и подавшее заявку для участия в Конкурсе на предложенных условиях проведения Конкурса;

2.1.6.**Участник конкурса** - заявитель, допущенный к участию в конкурсе;

2.1.7.**Лот** - единица сделки, выставленная на Конкурс. Каждому лоту присваивается порядковый номер и устанавливается своя цена. Лоты конкурса включают - адрес размещения объекта в соответствии с утвержденной схемой, тип и специализацию объекта, период размещения объектов, режим работы объектов, начальная цена предмета Конкурса;

2.1.8.**Договор на размещение НТО** - письменное соглашение, заключенное администрацией Крайненского сельского поселения с победителем конкурса.

3.Порядок организации конкурса

3.1.До размещения извещения о проведении Конкурса Организатор конкурса принимает решение о создании Конкурсной комиссии, определяет ее состав, назначает ее председателя, заместителя и секретаря путем издания правового акта администрацией Крайненского сельского поселения. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.2. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

3.3. Членами Конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), лица, на которых способны оказывать влияние участники Конкурса и лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса), лица, пребывающие в родственных связях с претендентом.

3.4. В случае выявления в составе комиссии лиц, указанных в п. 3.3. Положения, данные лица не участвуют в работе Конкурсной комиссии при рассмотрении и принятия решения по заявкам, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

3.5. Замена члена Конкурсной комиссии допускается только по решению Организатора конкурса.

3.6. Организатор Конкурса утверждает разработанную документацию на право размещения НТО на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым и вносимые в нее изменения.

3.7. Извещение о проведении Конкурса размещается администрацией поселения на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения не менее чем за 21 (двадцать один) рабочий день до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

Администрация поселения вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение 1 (одного) рабочего дня от даты принятия решения такие изменения размещаются в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы от даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней или, если в извещение о проведении Конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

3.8. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

3.8.1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора Конкурса;

3.8.2. Предъявляемые к участникам Конкурса требования и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса;

3.8.3. Предметы конкурса (лоты) с указанием их номеров;

3.8.4. Место размещения (адрес дислокации) НТО, площадь НТО, период функционирования НТО, специализацию НТО, тип НТО;

3.8.5. Минимальную цену предмета Конкурса;

3.8.6. Срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса;

3.8.7. Место, дату и время вскрытия конвертов с предложениями участника Конкурса в отношении предмета Конкурса, дату рассмотрения и оценки таких заявок.

3.9. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении Конкурса, должна содержать:

- предусмотренные настоящим Положением требования к содержанию, форме, составу заявки на участие в Конкурсе;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в Конкурсе, порядок возврата заявок на участие в Конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок);

- порядок внесения изменений в заявку на участие в Конкурсе;

- критерии оценки заявок на участие в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

- определение даты начала и окончания срока предоставления заявителю разъяснений по конкурсной документации.

К конкурсной документации должен быть приложен проект Договора на право размещения НТО, который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

3.10. Размещение конкурсной документации на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения осуществляется администрацией поселения одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса.

3.11. Уполномоченный орган имеет право отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок, разместив соответствующую информацию на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения.

4. Требования к Заявителям

4.1. В настоящем Конкурсе может принять участие любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в Конкурсе. Заявитель не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена, а также Заявитель не должен иметь неправомерно размещенных и эксплуатируемых объектов нестационарной торговли.

4.2. В Конкурсе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе заявитель подает заявку на участие в Конкурсе по форме, согласно приложению 13 к настоящему постановлению.

5.2. Заявитель может подать заявку на участие в Конкурсе, начиная с рабочего дня, следующего за днем публикации извещения о проведении Конкурса. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается за два дня до наступления срока вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.3. Заявитель подает заявку в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: «Заявка на участие в открытом Конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: , лот №__».

5.4. Все документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты, пронумерованы и заверены, подписью индивидуального предпринимателя.

5.5. Заявка предоставляется в печатном виде или заполненной от руки печатными буквами. Подчистки и исправления не допускаются.

5.6. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

5.7. Представленные в составе заявки на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

5.8. К заявке на участие в Конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- заверенная копия учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица для юридических лиц;

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

- заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- оригинал или заверенная копия полученной не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении конкурса выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- оригинал или заверенная копия полученной не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении конкурса выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: для юридического лица - копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя;

- оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;

- предложение заявителя в отношении предмета Конкурса с указанием предлагаемой цены предмета Конкурса, по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Положению, и приложением эскиза, дизайн-проекта НТО, согласованного с администрацией Крайненского сельского поселения;

-опись документов, представляемых для участия в Конкурсе, в соответствии с приложением 1 к Положению о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым.

5.9. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения заявок должны быть оформлены в соответствии с требованиями к оформлению заявок, указанных в приложении 15

6. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

6.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в месте, в сроки и во время, указанные в извещении о проведении конкурса.

6.2. Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в Конкурсе.

6.3. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе регистрируется организатором Конкурса в журнале приема заявок.

6.4. Заявители, конкурсная комиссия, организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие прием и хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

6.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка на лот, конверт с указанной заявкой вскрывается в день рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Положением, заявитель признается победителем Конкурса.

6.6. Заявитель вправе подать на один лот только одну заявку. В случае подачи заявителем на один лот более одной заявки, они не рассматриваются конкурсной комиссией и возвращаются заявителю.

7. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе

7.1. Конкурс проводится при наличии двух и более претендентов на лот.

7.2. Конкурсная комиссия публично в день, время и в месте, указанном в извещении о проведении Конкурса вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе, если такие конверты и заявки поступили организатору Конкурса до окончания срока принятия заявок.

В случае установления факта подачи одним участником Конкурса двух и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же лота и при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же места, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

7.3. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе объявляется и заносится в протокол вскрытия конвертов с заявками информация о каждом Заявителе Конкурса: наименование (для юридического лица), фамилия, имя,

отчество (для индивидуального предпринимателя), номер лота, на который подана заявка, наличие сведений и документов, предусмотренных настоящим Порядком, заявленное финансовое предложение.

7.4.Организатор Конкурса не вправе отказать в предоставлении возможности всем участникам Конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.5.В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе по лоту, Конкурс по данному лоту признается несостоявшимся, в протокол вскрытия конвертов вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

7.6.Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе и размещается Уполномоченным органом на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе муниципальные образования, подраздел – Сакский район, муниципальные образования Сакского района – Крайненское сельское поселение, в течение 2-х рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

8.Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

8.1.Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

8.2.Срок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

8.3.На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе заявителей и о признании их участниками Конкурса или об отказе в допуске таких лиц к участию в Конкурсе.

8.4.Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- несоответствие формы, содержания и оформления заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным в разделе 15 настоящего Положения;
- несоответствие Заявителя требованиям, установленным в разделе 4. настоящего Положения.

8.5.В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного заявителя, Конкурс признается несостоявшимся.

8.6.По результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией составляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о признании заявителя участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Положения, которым не соответствует заявка на участие в Конкурсе.

8.7.Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день рассмотрения заявок на

участие в Конкурсе. Указанный протокол размещается администрацией поселения на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе муниципальные образования, подраздел – Сакский район, муниципальные образования Сакского района – Крайненское сельское поселение, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования («Интернет») в течение 2-х рабочих, дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9.Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе

9.1.Срок проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе не может превышать пяти дней со дня рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

9.2.Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в Конкурсе для выявления победителя Конкурса.

9.3.Для оценки заявок участников Конкурса Уполномоченный орган в конкурсной документации устанавливает следующие критерии:

9.3.1.Предложение участника Конкурса об оборудовании НТО в едином архитектурно - дизайнерском стиле, согласованное с администрацией поселения;

9.3.2.Предложение по благоустройству прилегающей территории;

9.3.3.Повышение уровня культуры и качества обслуживания населения, использование проверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки), опыт работы Заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли, временных нестационарных аттракционов;

9.3.4.Размер финансового предложения за право размещения НТО;

В случае равных финансовых предложений на одно место победителем признается участник, подавший заявку на участие в Конкурсе первым;

9.3.5.Иные критерии, установленные конкурсной документацией, с учетом особенностей продаваемых товаров, оказываемых услуг.

9.4.Администрация поселения обязана указать используемые критерии, их величины значимости, а также иные критерии согласно конкурсной документации, утвержденной в администрации поселения. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

9.5.Победителем Конкурса не может быть признан участник в случае, если финансовое предложение на право размещения НТО отсутствует, либо меньше начальной цены предмета Конкурса.

9.6.Решение о выборе победителя принимается большинством из числа присутствующих на заседании членов комиссии.

9.7.В случае если при принятии решения о победителе Конкурса голоса членов комиссии разделились поровну, председательствующий имеет решающий голос.

9.8.Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе оценки и сопоставления таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

9.8.1.Место, дата, время проведения оценки и сопоставления таких заявок;

9.8.2.Информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены;

9.8.3.Присвоенные заявкам на участие в Конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в Конкурсе;

9.8.4.Принятое на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

9.8.5.Наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовые адреса участников Конкурса, заявкам на участие в Конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

9.9.Результаты оценки единственной заявки на участие в Конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе оценки единственной заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

9.9.1.Место, дата, время проведения оценки такой заявки;

9.9.2.Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника Конкурса, подавшего единственную заявку на участие в Конкурсе;

9.9.3.Решение о возможности заключения Договора на размещение НТО с участником Конкурса, подавшим единственную заявку на участие в Конкурсе.

9.10.Протоколы, указанные в подпунктах 9.8 и 9.9 настоящего Положения, подписываются всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и в течение 2-х рабочих дней после подписания указанных протоколов, размещаются администрацией поселения на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе муниципальные образования, подраздел – Сакский район, муниципальные образования Сакского района – Крайненское сельское поселение, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования («Интернет»).

9.11.Любой участник Конкурса после размещения протоколов, указанные в подпунктах 9.8 и 9.9 настоящего Положения, вправе направить в администрацию поселения в письменной форме запрос о разъяснении результатов Конкурса.

9.12.Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, заявки на участие в Конкурсе, конкурсная документация и разъяснения администрации поселения хранятся в администрации поселения не менее трех лет от даты проведения Конкурса.

10.Заключительные положения

10.1.Результаты Конкурса, отраженные в протоколах, указанных в подпунктах 9.8 и 9.9 настоящего Положения являются основанием для заключения с победителем Конкурса договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Право на размещение НТО не подлежит передаче другим лицам.

Договор заключается не позднее 7 рабочих дней со дня размещения протоколов, указанные в подпунктах 9.8 и 9.9 настоящего Положения, на официальном сайте администрации Крайненского сельского поселения.

10.2.В случае непредставления в сроки, установленные п. 10.1. настоящего Положения в администрацию Крайненского сельского поселения необходимого пакета документов для заключения договора на размещение НТО, победитель считается уклонившимся от выполнения условий Конкурса.

При уклонении победителя Конкурса от заключения договора на размещение НТО организатор Конкурса передает право на размещение НТО участнику, занявшему второе место по результатам Конкурса. Цена предмета Конкурса определяется в соответствии с предложениями данного участника Конкурса.

10.3.В случае отказа, или уклонения участника Конкурса, занявшего второе место по результатам Конкурса, от права на заключение Договора на размещение НТО, либо признания Конкурса несостоявшимся и несоответствия поданной единственным участником заявки требованиям и условиям конкурсной документации, организатор Конкурса не позднее 1 месяца проводит повторный Конкурс.

11.Последствия признания конкурса несостоявшимся

11.1 Организатор конкурса заключает договор о размещении НТО с единственным участником в случаях, если Конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

11.1.1.в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;

11.1.2. в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации.

11.2. Организатор конкурса осуществляет проведение повторного Конкурса в следующих случаях:

11.2.1.в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки;

11.2.2.в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия отклонила все заявки.

Приложение 1

к Положению о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в Конкурсе на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования Крайненское сельское поселение
Сакского района Республики Крым**

(наименование участника конкурса) подтверждает, что для участия в Конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, направляются документы, перечисленные ниже.

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	Примечание
	ВСЕГО		

Заявитель (уполномоченный представитель)

/ _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

« » _____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым

(типовая форма)

Дата, исх. номер

В конкурсную комиссию по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым

ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право размещения нестационарных торговых объектов,

Ф.И.О. (предпринимателя, наименование юридического лица)

за размещение

(тип и специализация объекта)

по адресу:

(место расположения объекта)

на период с " ____ " _____ 20 ____ года по " ____ " _____ 20 ____ года

стартовый размер оплаты:

(сумма прописью)

финансовое предложение:

(сумма прописью)

Заявитель (уполномоченный представитель)

Дата

Подпись

М.П.

Положение
о конкурсной комиссии по проведению конкурсов на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования Крайненское сельское поселение
Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение (далее - Конкурсная комиссия) создана в целях проведения открытых конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов (далее - Конкурс).

Основной задачей Конкурсной комиссии является конкурсное рассмотрение заявлений и определение победителей Конкурса в соответствии с положением о порядке организации и проведения конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение (далее Положение) и Конкурсной документацией, разработанной администрацией Крайненского сельского поселения и утвержденной постановлением администрации Крайненского сельского поселения.

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Основными принципами деятельности Конкурсной комиссии являются:

- коллегиальность принятия решений;
- полнота и открытость рассмотрения заявлений;
- равенство всех заявителей;
- независимость членов Конкурсной комиссии (недопустимость вмешательства в деятельность Конкурсной комиссии).

1.4. Комиссия собирается по мере необходимости.

2. Полномочия Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия:

2.1.1. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения Конкурса, в соответствии с Положением.

2.1.2. Принимает заявки на участие в Конкурсе и прилагаемые к ним документы по составленной описи, осуществляет их регистрацию и возврат.

2.1.3. Ведет учет и регистрацию заявок по мере их поступления в журнале приема заявок (приложение № 16 к настоящему постановлению).

2.1.4.Обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в Конкурсе, осуществляет вскрытие конвертов с конкурсной документацией, а также рассмотрение их содержания только после процедуры вскрытия конвертов.

2.1.5.Принимает решение о допуске претендента к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе в соответствии с Положением.

2.1.6.Направляет заявителю уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе при наличии оснований, установленных конкурсной документацией.

2.1.7.Рассматривает и оценивает заявления на участие в конкурсе и документы, представленные участниками конкурса на соответствие их требованиям, предусмотренными Положением и конкурсной документацией.

2.1.8.Определяет победителя Конкурса в соответствии с конкурсной документацией.

2.1.9.Оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

2.1.10.Принимает решения по иным вопросам, касающимся размещения нестационарных торговых объектов, при рассмотрении заявлений и документов на участие в Конкурсе.

2.1.11.Не несет ответственности в случае, если претендент не ознакомился с конкурсной документацией, а также с внесенными в нее изменениями, размещенной администрацией Крайненского сельского поселения, на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе муниципальные образования, подраздел – Сакский район, муниципальные образования Сакского района – Крайненское сельское поселение, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования («Интернет»).

2.1.12.Размещает информацию о результатах Конкурса администрации Крайненского сельского поселения, на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе муниципальные образования, подраздел – Сакский район, муниципальные образования Сакского района – Крайненское сельское поселение, в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования («Интернет»).

2.1.13.Обеспечивает сохранность протоколов заседаний Конкурсной комиссии, документации о Конкурсе со всеми изменениями.

3. Права Конкурсной комиссии

Конкурсная комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.Запрашивать и получать в установленном порядке у соответствующих органов и учреждений, руководителей предприятий торговли, общественного питания, бытовых услуг и индивидуальных предпринимателей информацию, необходимую для работы Конкурсной комиссии.

3.2.Приглашать других специалистов администрации Крайненского сельского поселения, представителей Крайненского сельского совета, представителей контролирующих и правоохранительных органов, иных лиц (с их согласия).

4. Организация деятельности Конкурсной комиссии

4.1.Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Крайненского сельского поселения и действует на постоянной основе. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.2.В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

4.3.Состав Комиссии формируется в соответствии с Положением.

4.4.Члены Конкурсной комиссии не имеют права разглашать сведения, содержащиеся в заявительной и конкурсной документации участников, а также текущую информацию по ходу подготовки и проведения Конкурса.

4.5.Формой работы Конкурсной комиссии являются заседания. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

4.6.Работой Конкурсной комиссии руководит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

4.7.Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

4.8.Решения Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается в течении 2-х рабочих дней всеми членами Конкурсной комиссии и утверждается председателем Конкурсной комиссии. Протоколы заседания Конкурсной комиссии ведутся секретарём Конкурсной комиссии и составляются в 2-х экземплярах.

5.Права и обязанности членов Комиссии

5.1.Председатель Комиссии:

5.1.1.организует работу Комиссии;

5.1.2.открывает и ведёт заседания Комиссии;

5.1.3.объявляет победителя конкурса.

5.2.Заместитель председателя комиссии:

5.2.1.вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;

5.2.2.знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемыми Комиссией;

5.2.3.исполняет обязанности председателя комиссии, в случае его отсутствия в период отпуска, командировки или болезни, либо по его поручению;

5.2.4.участвует в подготовке вопросов на заседании Комиссии;

5.2.5.осуществляет необходимые меры по выполнению принятых решений и контроля за их реализацией.

5.3.Секретарь Комиссии:

5.3.1.осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний;

5.3.2.оформляет протокол конкурса;

5.3.3.обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии;

5.3.4.обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами;

5.3.5.осуществляет иные действия организационно-технического характера;

5.3.6.в случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

5.4.Члены Комиссии имеют право:

5.4.1.знакомиться со всеми представленными на конкурс документами и сведениями;

5.4.2.проверять документы, представленные участниками аукциона, на предмет их соответствия документации;

5.4.3.выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

5.5.Члены комиссии обязаны:

5.5.1.присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

5.5.2.осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, допускать участников к участию в конкурсе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок в соответствии с требованиями;

5.5.3.принимать участие по определению победителя конкурса, в том числе путем обсуждения;

5.5.4.выполнять в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

Приложение № 7
к постановлению администрации
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым
от 27.10.2020 г. № 143

Состав
конкурсной комиссии по рассмотрению заявлений субъектов хозяйствования
на право размещения нестационарных торговых объектов и по проведению
конкурса на право заключения договора на размещение нестационарных
торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения
Сакского района

Председатель комиссии:

председатель Крайненского сельского
совета – глава администрации
Крайненского сельского поселения;

Заместитель председателя комиссии:

заместитель главы администрации
Крайненского сельского поселения;

Секретарь комиссии:

специалист 1 категории по
муниципальным услугам;

Члены комиссии:

ведущий специалист по муниципальному
имуществу, землеустройству и
территориальному планированию;

заведующий сектором по вопросам
финансов, бухгалтерского учета;

депутат Крайненского сельского совета;

депутат Крайненского сельского совета

**ТИПОВЫЕ ПРОЕКТЫ НТО
НА ТЕРРИТОРИИ КРАЙНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Тип 1.1 «Павильон»



Тип 1.2 «Павильон»

Нестационарный торговый объект мелкорозничной торговли.
Торговый павильон с габаритными размерами 5000х3000



Тип 1.3 «Павильон»

Нестационарный торговый объект мелкорозничной торговли.
Торговый павильон с габаритными размерами 5000х4000



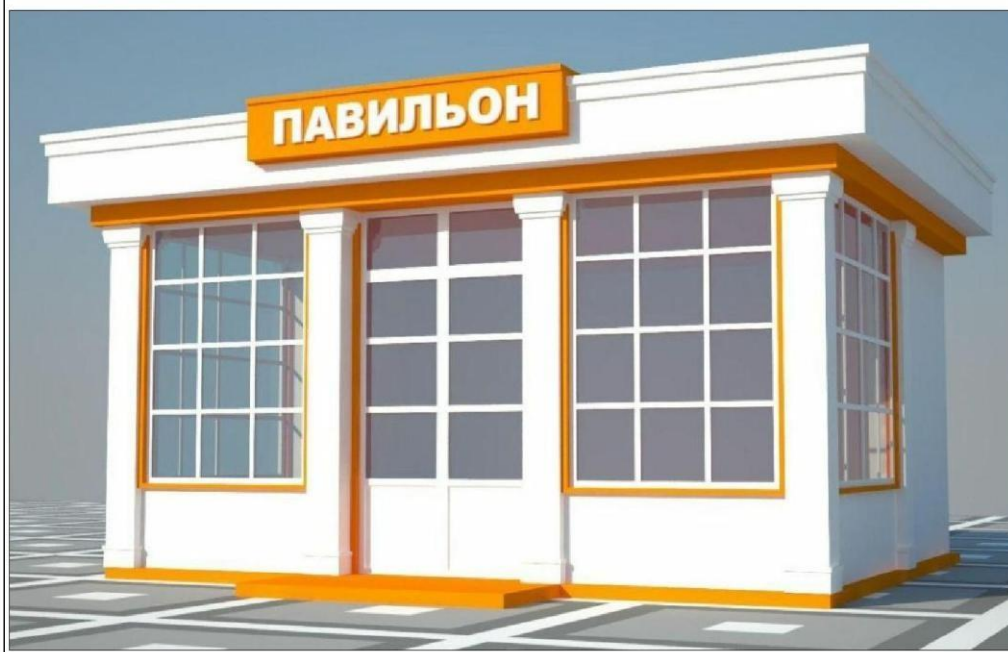
Тип 1.4. «Павильон»

Нестационарный торговый объект мелкорозничной торговли.
Киоск с габаритными размерами 3000х2000



Тип 1.5 «Павильон»

Нестационарный торговый объект мелкорозничной торговли.
Торговый павильон с габаритными размерами 4500х3000



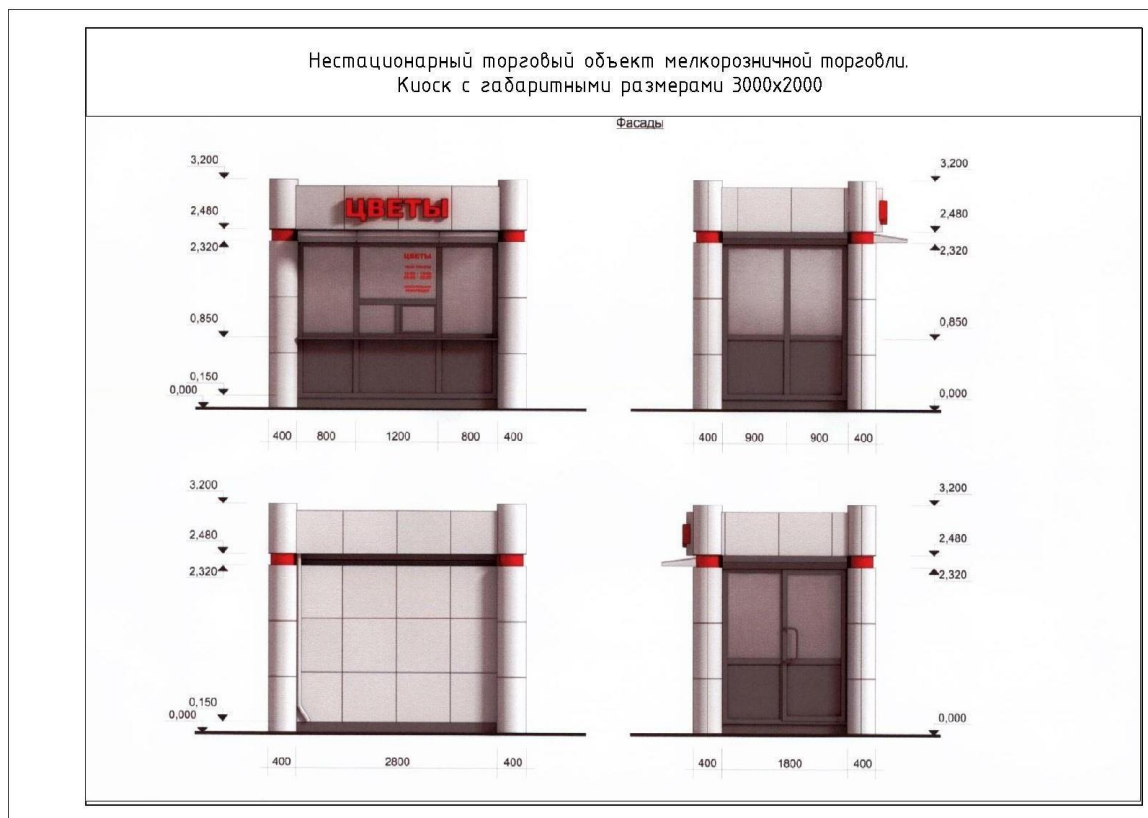
Тип 1.6 «Павильон»



Тип 2.1 «Киоск»



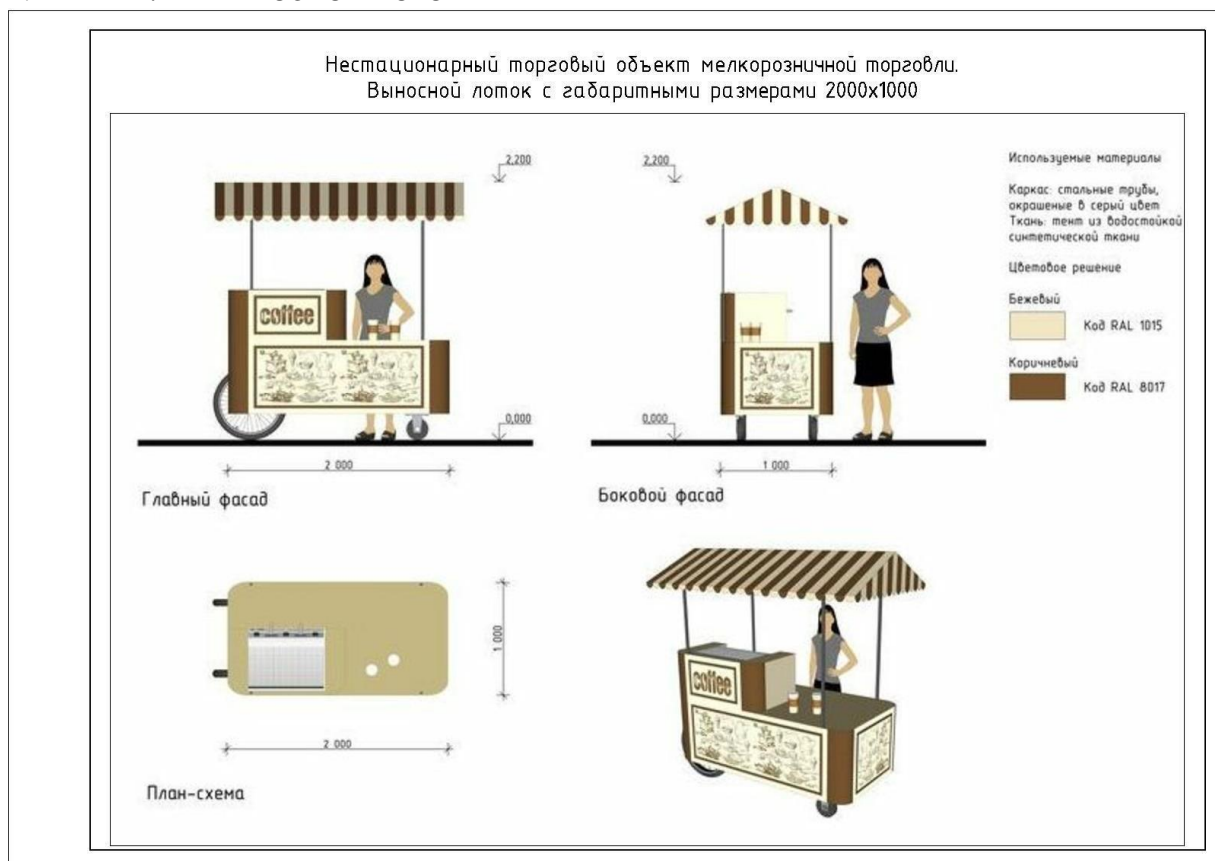
Тип 2.2 «Киоск»



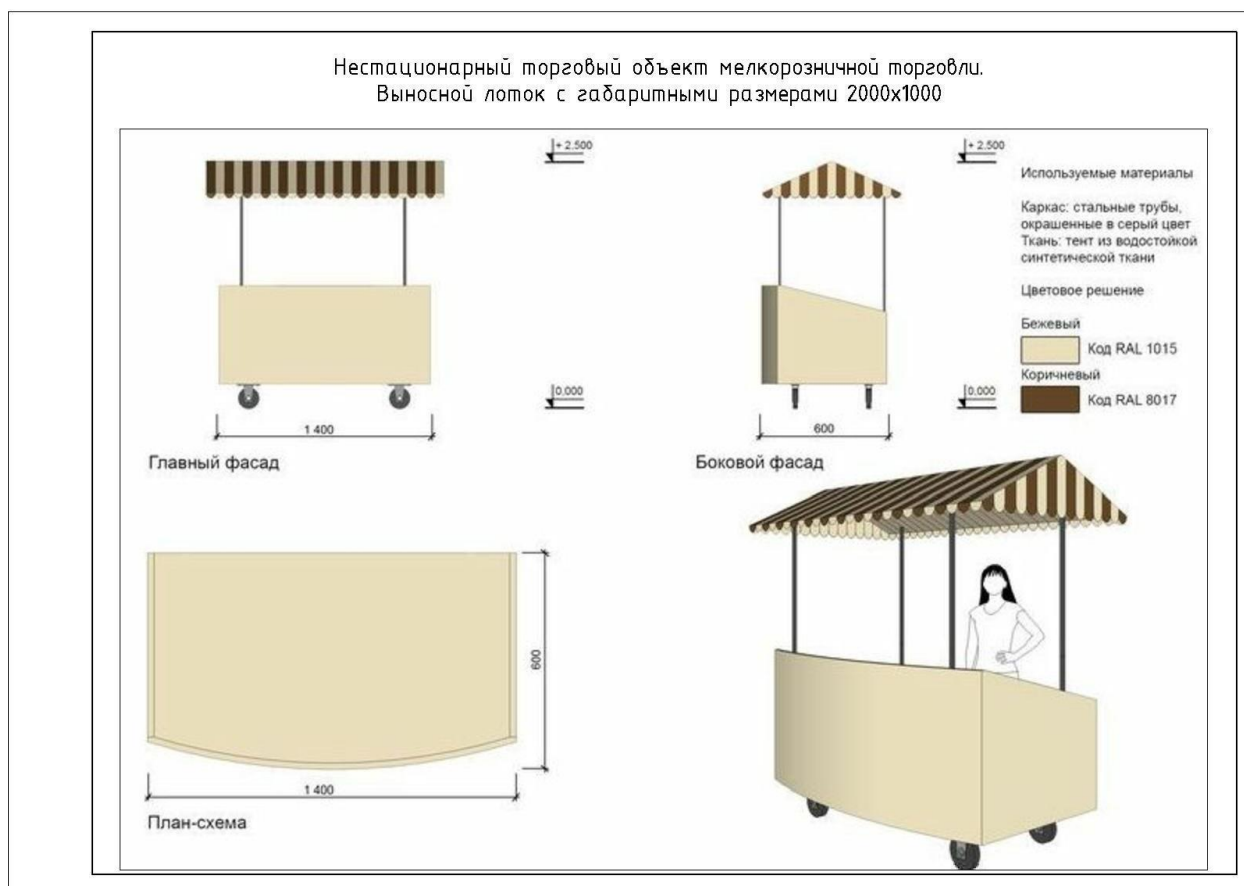
3. Тип 3.1 «Торгово-остановочный комплекс»



4. Тип 4.1 «Выносной лоток»

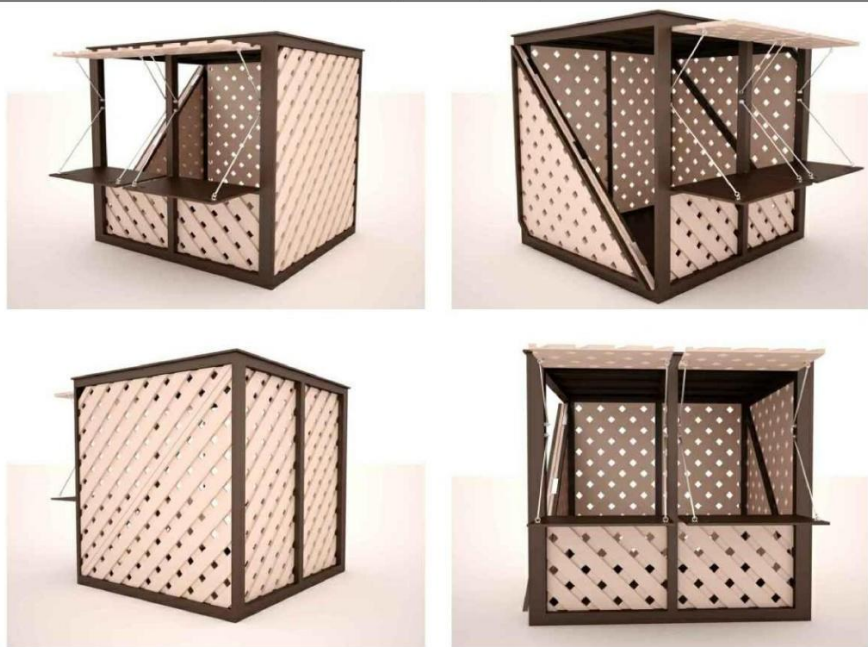


Тип 4.2. «Выносной лоток»



5. Тип 5.1 «Бахчевой развал»

Нестационарный торговый объект мелкорозничной торговли
Бахчевой развал с габаритными размерами 3000х3000



УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Крайненского сельского поселения, руководствуясь постановлением Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 г. № 402, в соответствии с _____ от _____ № _____ уведомляет Вас, что

_____ принадлежащий Вам на

(наименование НПА)

праве _____ земельный участок кадастровый № _____,
(собственности, аренды, прочее)

расположенный по адресу _____, площадью м²,
включен в Схему размещения нестационарных торговых объектов
Крайненского сельского поселения, утвержденную постановлением
администрации от «_____» _____ 20_г. №_.

Председатель Крайненского сельского
совета – глава администрации
Крайненского сельского поселения

**Зоны осуществления развозной торговли и зоны, запрещенные для
осуществления разносной торговли на территории муниципального
образования Крайненское сельское поселение Сакского района
Республики Крым**

Зона осуществления развозной торговли	Товарная специализация
с. Крайнее, ул. Ленина, площадка напротив здания администрации сельского поселения	Смешанный товар
с. Трудовое, площадка напротив сельского клуба	Смешанный товар

2. Зоны, в которых запрещается осуществления разносной торговли с. Крайнее, с. Трудовое, с. Вершинное:

- на территории школ, дошкольных учреждений, медицинских учреждений, административных зданий, муниципальных кладбищ.

3. Осуществления развозной торговли а пределах специально установленных зон не требует включения объекта в Схему.

4. В пределах специально установленных зон развозная торговля может осуществляться не более трех дней подряд.

5. Объекты развозной торговли вне специально установленных зон размещаются в соответствии со Схемой в установленном порядке.

6. Разносная торговля осуществляется вне зон, в которых запрещается осуществление такого вида торговли, и не требует включения места торговли в Схему.

Приложение № 11
к постановлению администрации
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым
от 27.10.2020 г. № 143

**Форма журнала регистрации
договоров о размещении нестационарного торгового объекта
на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности
муниципального образования Крайненское сельское поселение
Сакского района Республики Крым**

№ п/п	Дата регистрац ии	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	Срок действия договора	Сведения о продлени и договора	Зона №	№ места	Специал изация	Подпись и дата получателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Уведомление
о включении объекта в Схему размещения нестационарных торговых объектов

В соответствии с _____ (указывается правовой акт администрации _____ сельского поселения об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов) от _____ № _____ место размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте _____ (вид и наименование стационарного торгового объекта), находящемся по адресу _____ (указывается адрес размещения стационарного торгового объекта), включено в схему размещения нестационарных торговых объектов.

Площадь места размещения нестационарного торгового объекта при стационарном торговом объекте составляет _____.

Размещение, обустройство, эксплуатация нестационарного торгового объекта должны осуществляться в соответствии с установленным Порядком размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения.

В случае принятия решения об исключении места размещения нестационарного торгового объекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов нестационарный торговый объект должен быть демонтирован и (или) вывезен с места его размещения в срок не позднее 7 календарных дней с даты принятия указанного решения.

Приложение:

проект размещения нестационарного торгового объекта на ____ л. в ____ экз.

«__» _____ Г. _____

**Типовая форма заявления
о выполнении требований договора
на размещение нестационарного торгового объекта**

Председателю Крайненского сельского совета -
главе администрации
Крайненского сельского поселения

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального
предпринимателя)

(адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Хозяйствующий
субъект _____
(наименование)

этим заявлением сообщаю, что требования договора на размещение нестационарного
торгового объекта, выданного «___» _____ 20__ года № _____, выполнены в
полном объеме.

(ФИО руководителя предприятия,
или ФИО индивидуального
предпринимателя)

(подпись)

(дата, печать при наличии)

Приложение № 14
к постановлению администрации
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым
от 27.10.2020 г. № 143

Председателю Крайненского сельского совета-
главе администрации
Крайненского сельского поселения

(инициалы, фамилия)

Заявитель

Юридический (домашний) адрес

Ф.И.О. руководителя предприятия

ИНН заявителя

ОГРН (номер, дата, кем выдано)

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении права на размещение нестационарного
торгового объекта

Прошу Вас рассмотреть на заседании Конкурсной комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории Крайненского сельского поселения Сакского района возможность размещения _____

(наименование нестационарного торгового объекта)

для реализации _____

расположенного _____

(точный адрес с привязкой к № дома, строения)

1. _____

2. _____

С положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении нашего предприятия не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов.

М.П.

«_____» _____ 20____ г.

(дата подачи заявления)

Ф.И.О., подпись предпринимателя
или руководителя предприятия)

«_____» _____ 20____ г.

(дата принятия заявления)

(Ф.И.О., подпись принявшего заявление)

№ регистрации _____

Приложение № 15
к постановлению администрации
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым
от 27.10.2020 г. № 143

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
на право размещения нестационарных торговых объектов, временных
нестационарных аттракционов и другого развлекательного оборудования на
территории муниципального образования Крайненское сельское поселение
Сакского района Республики Крым
ЛОТ № _____

Адрес объекта: _____

Специализация объекта: _____

1. Изучив документацию по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым

(наименование участника конкурса)

в лице, _____
(наименование должности, ФИО руководителя - для юридического лица или ФИО
индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в
указанных выше документах, и направляет настоящее заявление.

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении

(наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя -
участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не
приостановлена, а также что не имеется неисполненной обязанности по уплате
налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с
нормами законодательства Российской Федерации.

По окончании срока действия или в случае досрочного прекращения действия
договора на размещение обязуюсь в однодневный () срок вывезти (полностью

демонтировать) нестационарный объект торговли (объект по оказанию услуг) с последующим восстановлением благоустройства и озеленения.

2. Данные участника конкурса:

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя. Номер контактного телефона.				
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя				
2.	Регистрационные данные:				
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя				
	ОГРН				
	ИНН				
	КПП				
	ОКПО				
3.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика				
4.	Юридический адрес/ Место жительства участника конкурса				
	Почтовый индекс				
	Город				
	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)		Офис (квартира)
5.	Почтовый адрес участника конкурса				
	Почтовый индекс				
	Город				
	Улица (проспект, переулок и т.д.)				
	Номер дома (вл.)		Корпус (стр.)		Офис (квартира)
6.	Банковские реквизиты				
	Наименование обслуживающего банка				
	Расчетный счет				
	Корреспондентский счет				
	БИК				

3. Заявительные документы:

- копия устава (для юридических лиц), заверенная заявителем или копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей), заверенная заявителем – на ____ л. в 1 экз.;

- копия свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц) или свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), заверенная заявителем – на ____ л. в 1 экз.;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика, заверенная заявителем – на ____ л. в 1 экз.;

- оригинал или заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) – на ____ л. в 1 экз.;

- оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней – на ____ л. в 1 экз.;

- информация о режиме работы объекта – на ____ л. в 1 экз.;

- информация о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации – на ____ л. в 1 экз.

- финансовое предложение с указанием суммы за заявленное место на право размещения НТО – на ____ л. в 1 экз.

Заявитель (уполномоченный представитель)

М.П. _____
(подпись)

(ФИО)

Приложение № 16
к постановлению администрации
Крайненского сельского
поселения Сакского района
Республики Крым
от 27.10.2020 г. № 143

Журнал
регистрации заявок на участие в конкурсе на право размещения
нестационарного торгового объекта на территории муниципального
образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики
Крым

Регист рацион ный №	Заявитель (наимено вание юридиче ского лица, ИП)	Дата поступления заявки	К заявке приложены документы (отметить наличие)				Заявку сдал (подпись/ расшиф ровка)	Заявку принял (подпись/ расшиф ровка)
			Документ, подтвержд ающий полномочия лица на осуществле ние действий от имени заявителя	Копия учредительных документов (для юридических лиц)	Заявление об отсутствии решения о ликвидация заявителя	Документ, подтверждаю щий внесение здатка		

Порядок
выдачи разрешений на право размещения нестационарных
торговых объектов при проведении праздничных, общественно-
политических, культурно-массовых, спортивно-массовых
мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех
дней), на территории муниципального образования Крайненское
сельское поселение Сакского района Республики Крым

2. Настоящий порядок определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех дней), на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым (далее - Порядок).

3. По поручению государственных органов исполнительной власти Республики Крым, а также по постановлению или распоряжению Администрации Крайненского сельского поселения (далее - Администрация) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым могут размещаться нестационарные торговые объекты (далее - НТО) без проведения конкурсных процедур (не более трех дней).

4. Для получения разрешения на право размещения НТО при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (далее - Праздничные мероприятия), заявители подают в Администрацию Крайненского сельского поселения заявление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку не менее чем за 3 календарных дня до даты проведения Праздничного мероприятия. К заявлению прилагается копия свидетельства о государственной регистрации в качестве хозяйствующего субъекта.

5. В заявлении указывается:

- полное наименование хозяйствующего субъекта;
- юридический адрес хозяйствующего субъекта;
- наименование проводимого мероприятия;
- предполагаемые даты размещения НТО;

- адрес размещения НТО;
 - ассортиментный перечень предлагаемых к продаже товаров.
6. Хозяйствующему субъекту может быть отказано в случаях, если:
- проведение Праздничных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;
 - размещение НТО в заявленном месте будет препятствовать проведению Праздничных мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;
 - отсутствия свободных мест для размещения НТО;
 - наличия достаточного количества стационарных (3 и более) и нестационарных торговых объектов (2 и более), осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров, по адресу, указанному в заявлении.
7. В случае обращения нескольких хозяйствующих субъектов на получение разрешения на право размещения НТО при проведении Праздничных мероприятий заявления подлежат рассмотрению в порядке поступления.
8. Разрешение на право размещения НТО при проведении Праздничных мероприятий оформляется по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, направляется на подпись главе Администрации и выдается не менее чем за 1 день до даты проведения Праздничного мероприятия на безоплатной основе.

Приложение 1 к Порядку
выдачи разрешений на право
размещения нестационарных
торговых объектов в дни
проведения праздничных,
общественно-политических,
спортивных и культурно-
зрелищных мероприятий,
имеющих краткосрочный характер,
на территории муниципального
образования Крайненское сельское
поселение Сакского района
Республики Крым

Председателю Крайненского сельского
совета – Главе администрации
Крайненского сельского поселения

(инициалы, фамилия)

Хозяйствующий субъект _____

Юридический (домашний) адрес

Ф.И.О. руководителя предприятия

контактный телефон _____

Заявление

**о выдаче разрешения на право размещения нестационарных торговых
объектов при проведении праздничных, общественно-политических,
культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих
краткосрочный характер (не более трех дней), на территории
муниципального образования Крайненское сельское поселение
Сакского района Республики Крым**

Прошу Вас рассмотреть возможность размещения нестационарного торгового
объекта в дни проведения мероприятий

(наименование мероприятия и даты, предполагаемые для организации торговли)

для реализации _____,
расположенного _____

(точный адрес)

С Порядком выдачи разрешений на право размещения нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех дней), на территории муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, утвержденным нормативно-правовым актом администрации Крайненского сельского поселения, ознакомлен и обязуюсь их соблюдать.

Прилагаю копию свидетельства о государственной регистрации.

"__" _____ 20__ г.

(дата подачи заявления)

(Ф.И.О., подпись хозяйствующего субъекта)

Приложение 2 к Порядку
выдачи разрешений на право
размещения нестационарных
торговых объектов в дни проведения
праздничных, общественно-
политических, спортивных и
культурно- зрелищных мероприятий,
имеющих краткосрочный характер,
на территории муниципального
образования Крайненское сельское
поселение Сакского района
Республики Крым

РАЗРЕШЕНИЕ

**на право размещения нестационарного торгового объекта при проведении
праздничных, общественно-политических,
культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих
краткосрочный характер (не более трех дней), на территории
муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского
района Республики Крым**

от " __ " _____ 20__ г.

№ _____

В дни проведения _____ мероприятий, _____

(наименование праздничного мероприятия)

(даты, предполагаемые для организации торговли)

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

Выдается разрешение на право размещения

(наименование объекта торговли)

(ассортимент товара, предлагаемого к продаже)

по адресу _____

(адрес размещения торгового объекта)

Председатель Крайненского сельского поселения -
глава администрации Крайненского
сельского поселения _____

ДОГОВОР №
на размещение нестационарного торгового объекта

с. Крайнее

«___»_____20__г.

Администрация Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым, в лице главы администрации Крайненского сельского поселения_____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и_____, действующий на основании_____, именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании постановления Совета министров Республики Крым от 23.08.2016 г. № 402, протокола конкурсной комиссии Администрации от___№, постановления Администрации от___№ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация на платной основе предоставляет Заказчику право на размещение нестационарного торгового объекта (далее НТО) – (указывается тип объекта), а Заказчик обязуется разместить НТО площадью ___ кв.м, на месте № схемы размещения нестационарных торговых на территории Крайненского сельского поселения, утвержденной постановлением от № , для осуществления торговой деятельности (оказания услуг) следующей товарной специализации:

- ...;
-

1.2. Предоставление места для НТО не влечет за собой предоставления земельного участка или установления сервитута. НТО размещается с привязкой к местности согласно ситуационному плану в масштабе 1:500 (приложение 1 к настоящему Договору).

1.3. Допускается/не допускается (нужное выбрать) переуступка прав на размещение НТО третьему лицу (лицам), сдача в аренду НТО, осуществление хозяйственной деятельности с применением договоров совместного пользования и доверительного управления.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Размер платы за предоставления право размещения НТО составляет рублей в месяц.

2.2. Размер платы изменяется (индексируется) в начале календарного

года, не чаще одного раза в год, при условии публикации информации об изменении платы не менее, чем за 3 месяца до начала нового календарного года.

2.3. Оплата производится путем перечисления на расчетный счет Администрации, ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, начиная с месяца заключения Договора, по следующим реквизитам:

Оплата за месяц, в котором заключен или расторгнут договор, вносится как за полный месяц.

2.4. Подтверждением оплаты Заказчиком являются квитанция.

3. *Права и обязанности Сторон.*

3.1. Администрация имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Заказчиком условий настоящего Договора, законодательства РФ и Республики Крым, нормативно-правовых актов Крайненского сельского поселения.

3.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

3.2. Заказчик имеет право досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Обеспечить размещение объекта и его готовность к использованию в соответствии с эскизным проектом согласно приложению 2 к настоящему Договору, с учетом технических требований к размещению НТО, утвержденных Администрацией, в течение трех месяцев с момента заключения Договора, о чем подать письменное заявление Администрации о выполнении требования Договора.

3.3.2. На фасаде Объекта поместить вывеску с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.

3.3.3. Своевременно и полностью вносить (внести) плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

3.3.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

3.3.5. Соблюдать Правила благоустройства территории Крайненского сельского поселения, утвержденные решением Крайненского сельского совета от

«__»__20__г. №__.

3.3.6. Своевременно демонтировать НТО с установленного места его расположения и привести прилегающую к объекту территорию в первоначальное состояние в течение 7 (семи) календарных дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3.4. Передача или уступка прав третьим лицам по Договору не допускается.

4. *Ответственность Сторон.*

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Заказчик выплачивает Администрации пени из расчета _____ от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев, стороны вправе расторгнуть настоящий договор. Бремя доказывания наступления форс- мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. *Приостановление действия Договора.*

5.1. Действие Договора может быть приостановлено решением Администрации при:

- необходимости проведения плановых ремонтных работ на земельном участке, на котором размещен НТО, с обязательным предупреждением владельца НТО за один месяц и предоставлением временного места для размещения НТО до завершения плановых ремонтных работ;

- необходимости проведения аварийных ремонтных работ на земельном участке, на котором размещен НТО, без предупреждения, с обязательным предоставлением временного места для размещения НТО до завершения плановых ремонтных работ.

5.1. Действие Договора возобновляется решением Администрации.

5.2. Расходы, связанные с необходимостью перемещения НТО на временное место, а также прочие расходы, связанные с приостановлением действия Договора, несет Заказчик и компенсации, в т.ч. за счет платы за размещение НТО, не подлежат.

6. *Прекращение и расторжение Договора.*

6.1. Договор подлежит прекращению по истечении срока действия, установленного пунктом 7.1 настоящего Договора, а также в случае расторжения. Прекращение (расторжение) настоящего договора не является основанием для неисполнения обязательств, возникших из настоящего договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда. Соглашение о расторжении договора подписывается Сторонами. Договор считается прекращенным в срок, установленный соглашением.

6.3. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае:

- выявления несоблюдения Заказчиком при размещении НТО схемы размещения НТО и ситуационного плана, являющегося приложением к Договору;
- выявления несоблюдения Заказчиком при размещении и эксплуатации НТО заявленного эскиза и технических требований к размещению НТО, установленных Администрацией;
- самовольного увеличения площади НТО более чем на 10%;
- неразмещение НТО в течении трех месяцев с даты заключения договора на размещение НТО;
- наличия просроченной задолженности по плате за размещение НТО более чем за 3 месяца;
- предоставлении недостоверных сведений в документах;
- существенного нарушения Заказчиком требований Договора;
- невыполнения предписаний органов муниципального контроля;
- прекращения Заказчиком в установленном порядке хозяйственной деятельности.

6.4. Администрация принимает соответствующее постановление о расторжении Договора, о чем письменно уведомляет Заказчика.

6.5. Заказчик обязан прекратить деятельность НТО с момента получения уведомления о расторжении Договора, выполнить демонтаж НТО и приведение земельного участка, на котором был расположен НТО в исходное состояние, в срок, установленный настоящим Договором.

7. Прочие условия.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, действует до «___» __20 г., продлению не подлежит.

7.2. опросы и споры, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами в порядке, установленным законодательством РФ.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Неотъемлемую часть настоящего Договора составляют:

- приложение 1 «Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта» в масштабе 1:500;
- приложение 2 «Эскиз фасада нестационарного торгового объекта», в цвете, в масштабе 1:50.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Сторона 1:

**Администрация Крайненского
сельского поселения Сакского
района Республики Крым**

Сторона 2:

ИП
Адрес регистрации:

Юридический адрес: 296584,
Республика Крым, Сакский район,
с.Крайнее, ул. Ленина, д. 18.
тел. (06563) 99810

Тел.:

Банковские реквизиты:

Председатель Крайненского сельского совета – глава администрации Крайненского сельского поселения			
_____	_____	_____	_____
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)
МП		МП	
«_____» _____ 20__ г.		«_____» _____ 20__ г.	

Приложение 1

К типовому договору на право
размещения нестационарного торгового
объекта на территории муниципального
образования Крайненское сельское
поселение Сакского района Республики
Крым

**Типовая форма
дополнительного соглашения к договору
на размещение нестационарного торгового объекта,
расположенного на территории муниципального образования
Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым
(без конкурса / на конкурсной основе)**

от «__» _____

№ _____

с. Крайнее

«__» _____ 20__ года

Администрация Крайненского сельского поселения Сакского района
Республики Крым, лице Председателя Крайненского сельского совета - главы
администрации Крайненского сельского поселения

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава муниципального образования Крайненское
сельское поселение Сакского района Республики Крым, именуемая в дальнейшем
«Администрация» с одной стороны,

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на
(должность, Ф.И.О.)

основании _____, именуемый в дальнейшем
«Хозяйствующий субъект», с другой стороны, вместе «Стороны», заключили
настоящее Дополнительное соглашение о внесении в договор на размещение
нестационарного торгового объекта, расположенного на территории
муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района
Республики Крым от «__» _____ № _____, следующие изменения:

1. Продлить срок действия договора с _____ по _____.
2. Цена договора с _____ по _____ составляет _____.
3. Изменить пункт __ договора «_____», в части _____.
4. Все остальные условия Договора, не затронутые настоящим дополнительным
соглашением остаются в силе.

5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

«Администрация»	«Хозяйствующий субъект»
Подпись	Подпись

М.П.

М.П.

Приложение 2

К типовому договору на право
размещения нестационарного торгового
объекта на территории муниципального
образования Крайненское сельское
поселение Сакского района Республики
Крым

**Типовая форма
соглашения о расторжении договора**

№ _____ от «__» _____ г.

с. Крайнее «_____» _____ 20__ г.

Администрация Крайненского сельского поселения Сакского района Республики Крым, в лице председателя Крайненского сельского совета - главы администрации Крайненского сельского поселения

_____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава муниципального образования Крайненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, именуемая в дальнейшем «Администрация» с одной стороны,

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на
(должность, Ф.И.О.)

основании _____, именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, вместе «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. В связи с _____ стороны решили расторгнуть договор от ____ г. № ____.

2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3. Обязательства сторон по вышеназванному договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения.

4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

5. Адреса, банковские реквизиты:

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

«Администрация»	«Хозяйствующий субъект»

Подпись	Подпись

М.П.

М.П.